

宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号		—	—	
担当者名				
記載者連絡先		—	—	

下記の内容について

※雇用の形態について、「自営業主」「自営業専従者」「家族従業者」にチェックをした方は、別途添付書類が必要です。詳細は別紙【注意事項】を参照ください。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()
2	フリガナ 本人氏名	【有期】の場合は、下部No. 1 4【満了後の更新の有無】も記載してください。 更新なしの場合、保育認定期間・学童入所期間は雇用期間と同様になります。
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期 期間(無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日
4	本人就労先事業所	名称 住所
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()
6	保育・学童保育の有無	◎保育園・幼稚園(預かり保育)の場合 【64時間/月以上】あれば保育短時間認定、【120時間/月以上】あれば保育標準時間認定での利用となります。(日数は問いません) ◎学童保育の場合 午後2時30分まで就労していること、かつ、月12日以上の勤務がある場合に学童保育を利用できます。 ※長期休暇の場合は、上記内容と異なりますのでお問い合わせください。 事業主等の場合で、雇用の契約が無い場合は、主に就労する時間を記載してください。
7	就労実績	※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む。
8	産前・産後休業の取得	取得予定 取得中 取得済み
9	育児休業の取得	取得予定 取得中 取得済み
10	産休・育休以外の休業の取得	取得予定 取得中 取得済み
11	復職(予定)年月日	復職予定 復職済み 年 月 日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無	有 有(予定) 無 未定
13	保育士等としての勤務実態の有無	有 有(予定) 無
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	有 有(予定) 無 未定
15	入所内定時育休短縮可否	有 有(予定) 無 未定
16	育休延長可否	有 有(予定) 無 未定
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	
19	保護者記載欄	児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)
20	保護者記載欄	児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)
21	保護者記載欄	児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)