

# 龍ヶ崎まちづくり つなぐネット

「協力したい団体」「協力してほしい団体」を橋渡し

令和5年度  
募集要項

令和5年4月

龍ヶ崎市 地域づくり推進課

# 目 次

## I 事業の概要等

- ・ この事業を実施する目的・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1
- ・ 事業の概要・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1
- ・ 市民活動に協力したい団体（協力団体）とは・・・・・・・・ 2
- ・ 協力を希望する市民団体（受入れ団体）とは・・・・・・・・ 2
- ・ 禁止事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 2
- ・ ボランティア保険の加入・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3
- ・ 橋渡しまでの流れ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3
- ・ その他・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3

## II 申請の手続き

### 協力団体

- ・ 登録申請・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 4
- ・ 協力団体の審査・結果・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 4
- ・ 活動報告書の提出・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 4

### 受入れ団体

- ・ 協力依頼申請・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 5
- ・ 協力依頼の審査・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 5

【記載例】・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 6～9

【各種様式】・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 10～14

【様式第1号】龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット登録申請書

【様式第3号】龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット辞退届出書

【様式第4号】龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット協力依頼書

【様式第5号】龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット活動報告書

※上記の各種様式（Microsoft Word 版）は、市公式サイトからダウンロードができます。

（URL：<http://www.city.ryugasaki.ibaraki.jp>）

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット

検索

## I 事業の概要等

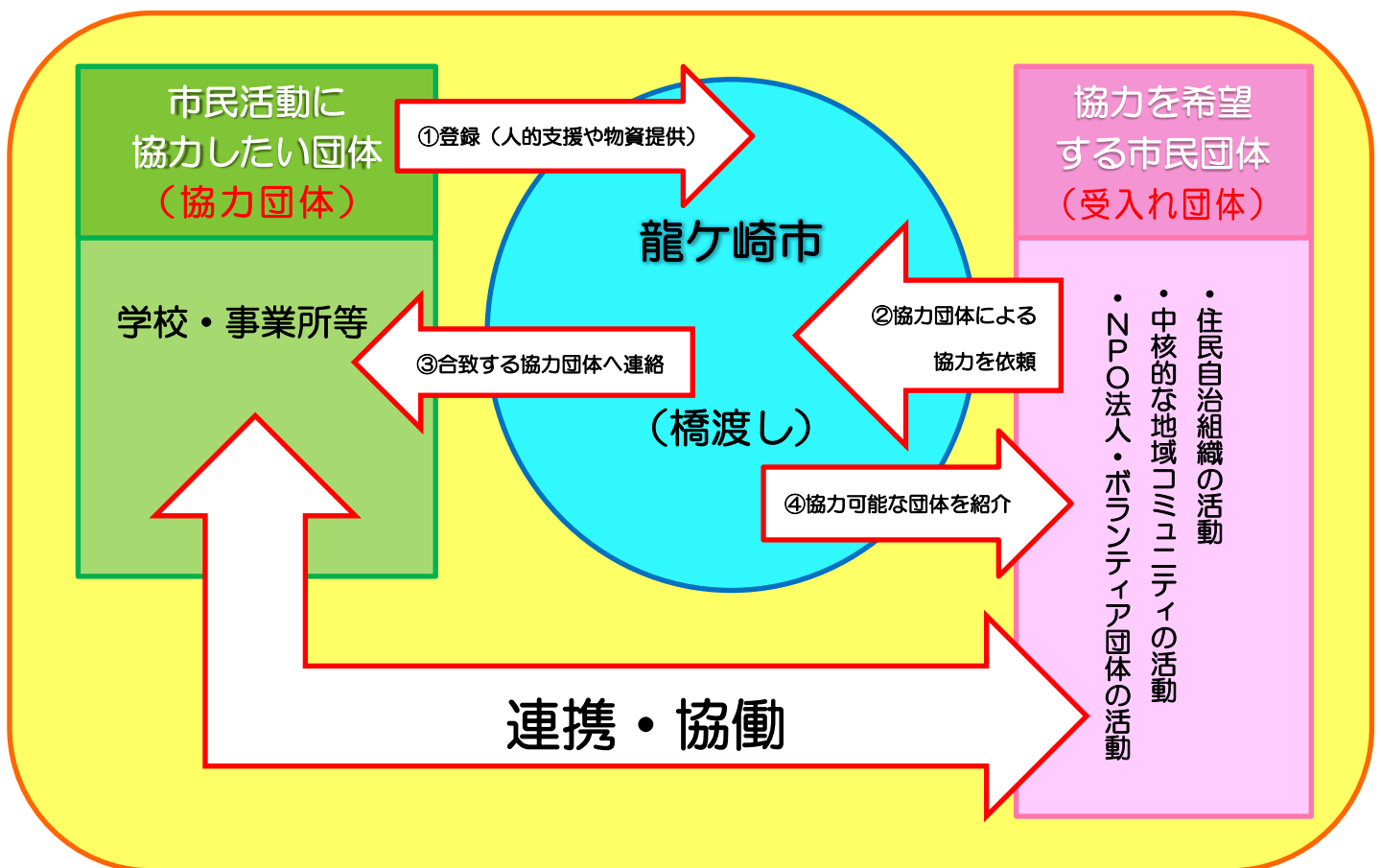
### ・この事業を実施する目的

市民活動に協力することを希望する団体(協力団体)と協力を必要とする市民団体(受入れ団体)の間を市が橋渡しをすることにより、市民活動の促進及び活性化を図ることを目的としています。

### ・事業の概要

「社会貢献・地域貢献を行いたい」「地域のまちづくりに協力したい」と考えている学校・事業所等(協力団体)で、協力したい市民活動の内容、提供したい物資などをあらかじめ登録していただきます。

その後、協力を必要とする市民団体(受入れ団体)からの依頼に基づき、市が協力団体の登録内容を考慮し、市民活動への参加協力を橋渡しする事業です。



## ・市民活動に協力したい団体（協力団体）とは

### 1. 対象となる団体

- ①市内の中学校・高等学校（部活動、生徒会組織等）
- ②流通経済大学（部活動の組織、ゼミ、サークル等）
- ③市内の事業所等（事業所、商工会、職種による組合等）

※ただし、次のいずれかに該当する団体を除きます。

- ①宗教活動を行っている団体
- ②政治活動を行っている団体
- ③法令等に違反する活動を行っている団体

### 2. 登録事項

- ①登録人数または提供したい物資（数量等の基準はありません）
- ②協力可能な場所（区域）
- ③希望する活動分野
- ④協力可能な日時など

### 3. 登録期間

当該年度の4月1日から3月31日までとします。ただし、年度の途中で登録された場合の登録期間は、登録をした日から当該年度の3月31日までとなります。

## ・協力を希望する市民団体（受入れ団体）とは

### 対象となる団体及び活動

- ①住民自治組織の活動
- ②中核的な地域コミュニティの活動
- ③NPO法人・ボランティア団体の活動

※まちづくりポイント制度の対象活動に協力した場合には、学校・事業所等からの活動報告書に基づき、市からポイントシールを交付します。

## ・禁止事項

1. 協力団体及び受入れ団体は、龍ヶ崎まちづくり・つなぐネットを利用して、次に掲げる行為を行うことはできません。

- ①営利活動を目的とする行為
- ②宗教活動又は宗教に関する内容を目的とする行為
- ③政治活動を目的とする行為
- ④活動で知り得た秘密を他に漏らす行為
- ⑤その他法令に違反する行為又は市長が不相当と認める行為

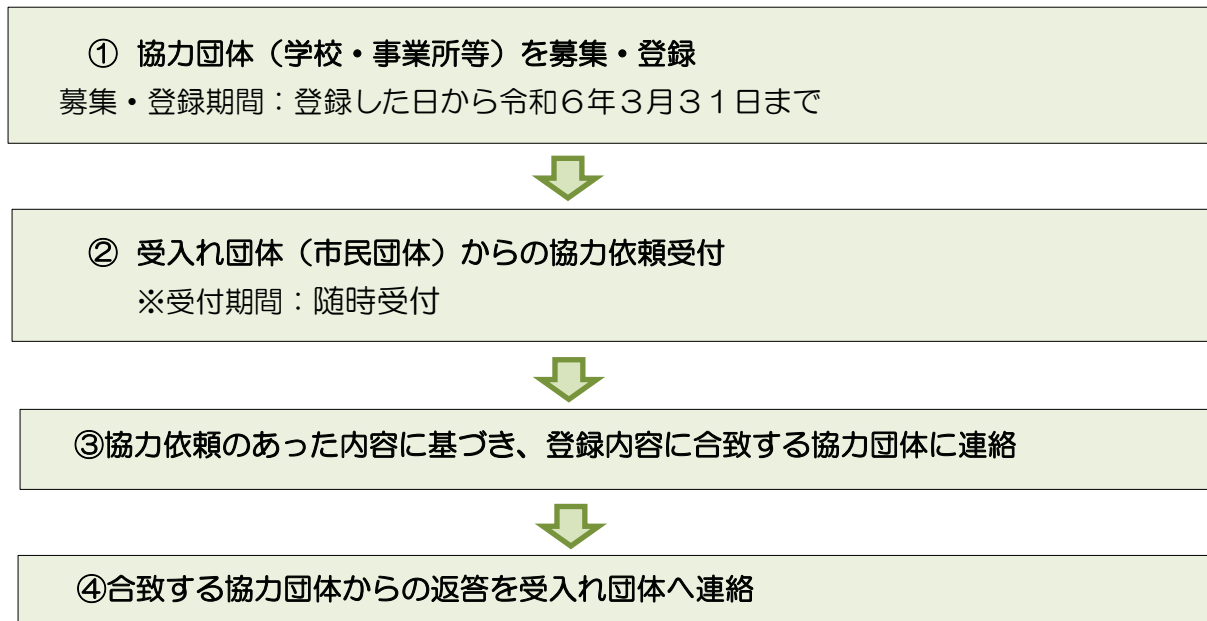
2. 協力団体は、市及び受入れ団体に対して報酬等を請求することはできません。

## ・ボランティア保険の加入

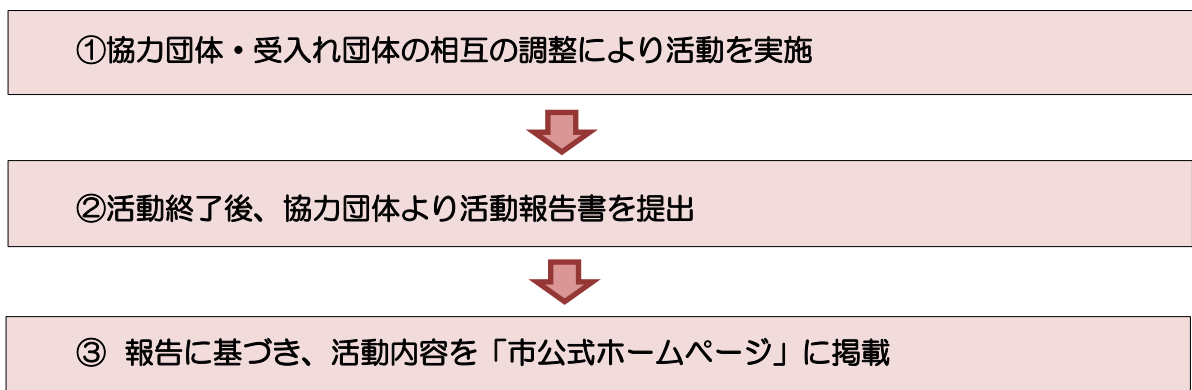
学校及び事業所等の負担を減らすため、ボランティア保険の対象となる活動については、保険料を市で負担します。

ボランティア保険の対象とならない活動については、各自の責任において活動を行ってください。  
(例：防犯パトロール、地域の祭り、危険を伴う活動)

## ・橋渡しまでの流れ



## 橋渡しが成立した場合



## ・その他

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネットの利用により登録団体及び受入れ団体に生じた損害等については、市は一切の責任を負わないものとします。

## Ⅱ 申請等の手続き

### ◆ 協力団体の登録 ◆

#### ・ 協力団体として登録できる団体

市内の中学校・高等学校・流通経済大学、市内の事業所等

#### ・ 登録申請

以下の必要な書類を、地域づくり推進課に提出してください。

- ①龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット登録申請書【様式第1号】
- ②登録する方の名簿（氏名・住所）

※登録期間は、登録をした日から当該年度の3月31日までとなります。

#### ・ 協力団体の審査 ・ 結果

申請書に基づき審査を行い、「龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット登録（不登録）決定通知書」を送付します。

##### 【審査のポイント】

- ・市内の中学校・高等学校・流通経済大学、事業所等であるか
- ・政治、宗教を目的とする団体ではないか
- ・法令等に違反する活動を行っている団体ではないか

#### ・ 活動報告書の提出

橋渡しが成立し、協力団体が実際に市民活動に協力した場合は、次に掲げる書類を添えて地域づくり推進課へ提出してください。

- ①「龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット活動報告書」【様式第5号】
- ② 活動の実施状況が分かる写真
- ③ 当日の参加者名簿

## ◆ 協力依頼の申請 ◆

### ・協力を依頼することができる団体

住民自治組織、中核的な地域コミュニティ、NPO法人やボランティア団体

### ・協力依頼申請

協力を希望する日の30日前までに以下の必要な書類を地域づくり推進課に提出してください。

- ①龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット協力依頼書【様式第4号】
- ②開催要項または活動内容が分かるもの
- ③活動場所が分かる図面

### ・協力依頼の審査

依頼に基づき審査を行います。

#### 【審査のポイント】

- ・公益性のある活動を行っている団体であるか  
(住民自治組織、中核的な地域コミュニティ、NPO法人、ボランティア団体等)
- ・営利を目的とする行為ではないか
- ・宗教活動または宗教に関する内容を目的とする行為ではないか
- ・政治活動を目的とする行為ではないか
- ・法令に違反する活動または市長が不相当と認める行為ではないか

### 問合せ先

【龍ヶ崎市役所 地域づくり推進課 市民活動推進グループ】

所在地：龍ヶ崎市 3710 番地 市役所本庁舎 4 階

電 話：0297-64-1 1 1 1

(※土日・祝日、年末年始期間を除く)

# 記 載 例

**【様式第1号】** 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット登録申請書

**【様式第4号】** 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット協力依頼書

**【様式第5号】** 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット活動報告書



龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット登録申請書

龍ヶ崎市長 殿

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット実施要綱第4条第1項の規定により、下記のとおり申請します。

記

団体名	(フリガナ) リュウガサキ〇〇〇カイシャ
	<b>龍ヶ崎〇〇〇会社</b>
代表者名	(フリガナ) ダイヒョウトリシマリヤク リュウガサキ ハジメ
	<b>代表取締役 龍ヶ崎 はじめ</b>
連絡先	〒301-8611 龍ヶ崎市3710
	担当部署 <b>地域づくり推進課</b> 担当者名 <b>龍ヶ崎 太郎</b>
	TEL 〇〇-〇〇〇〇 FAX 〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	<b>community@city.ryugasaki.lg.jp</b>
団体名の公開	<input checked="" type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開
登録人数又は提供物資	<u>15</u> 名(別紙) <b>どちらか一方でも可</b> 提供する物資( <b>軍手、かま、清掃用具、花の苗</b> )
ボランティア保険の加入	<input checked="" type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない ※保険の対象とならない活動(防犯パトロール・地域の祭り・危険を伴う活動等)については、各団体の責任において活動することとなるので注意してください。
協力可能な場所(区域)	<b>(1)市内全域</b> (2)地区指定( ) (3)その他( )
希望する活動分野	<input checked="" type="checkbox"/> 環境美化 <input type="checkbox"/> 保健・福祉 <input type="checkbox"/> 防犯・防災 <input type="checkbox"/> まちづくり・文化・スポーツ <input type="checkbox"/> その他( )
	具体的な活動内容( )
協力可能な時期	<b>年間を通じて可能ですが、要相談</b>
協力可能な曜日	<input type="checkbox"/> 随時 <input checked="" type="checkbox"/> (月・火・水・木・金・ <b>七</b> ・ <b>日</b> ) 曜日
協力可能な時間	<input checked="" type="checkbox"/> 随時相談可能 <input type="checkbox"/> ( ) 時～ ( ) 時まで
備考	

※登録する者の名簿(氏名・住所)を添付願います。

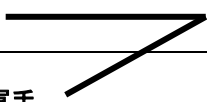

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

## 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット協力依頼書

龍ヶ崎市長 殿

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット実施要綱第7条第1項の規定により、下記のとおり市民活動への協力を依頼します。

## 記

団体名	(フリガナ) リュウガサキ〇〇〇カイ
	<b>龍ヶ崎〇〇〇会</b>
代表者名	(フリガナ) カイチョウ リュウガサキ ジロウ
	<b>会長 龍ヶ崎 次郎</b>
連絡先	〒301-8611 龍ヶ崎市3710
	担当部署 <b>会計担当</b> 担当者名 <b>龍ヶ崎 花子</b>
	TEL 〇〇-〇〇〇〇 FAX 〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	<b>community@city.ryugasaki.lg.jp</b>
団体名の公開	<input checked="" type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開
活動の名称	<b>〇〇地区花いっぱい運動</b>
実施場所 (図面添付)	<b>龍ヶ崎市3710 (〇〇歩道)</b>
協力してほしい 活動内容	<b>除草と花の苗植え活動</b>
希望人数	<b>10名</b>  <b>どちらか一方の選択でも可</b>
提供希望物資及び 数量	提供してほしい物資 ( <b>軍手</b>  ) 数量 ( <b>20個</b> )
当日の責任者	<b>龍ヶ崎 三郎</b>
受け入れたい時期	<b>〇〇〇〇年〇〇月〇〇日</b>

- ※ 活動日の30日前までに提出してください。
- ※ 開催要項又は活動内容が分かるものを添付してください。
- ※ 活動場所が詳細に分かる図面を添付してください。

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

## 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット活動報告書

龍ヶ崎市長 殿

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット実施要綱第10条の規定により、下記のとおり活動内容を報告します。

## 記

登録団体名	(フリガナ) リュウガサキ〇〇〇カイシャ <b>龍ヶ崎〇〇〇会社</b>
連絡先	〒301-8611 龍ヶ崎市3710 担当部署 <b>地域づくり推進課</b> 担当者名 <b>龍ヶ崎 太郎</b> TEL 〇〇-〇〇〇〇 FAX 〇〇-〇〇〇〇
受入れ団体名	<b>龍ヶ崎〇〇〇会</b>
活動の名称	<b>〇〇地区花いっぱい運動</b>
活動場所	<b>龍ヶ崎市3710 (〇〇歩道)</b>
日時	〇〇年〇〇月〇〇日 (日) 〇〇時〇〇分～〇〇時〇〇分
協力内容	<b>除草と花の苗植え活動</b>
協力人数又は提供物資等	<u>  </u> 10名 (男 <u>  </u> 5名・女 <u>  </u> 5名) 提供した物資 ( <b>軍手</b> ) 数量 ( <b>20個</b> ) ※ (内訳) 中学・高校のみ記入 1年生 <u>  </u> 名 (男 <u>  </u> 名・女 <u>  </u> 名) 2年生 <u>  </u> 名 (男 <u>  </u> 名・女 <u>  </u> 名) 3年生 <u>  </u> 名 (男 <u>  </u> 名・女 <u>  </u> 名)
感想	<b>除草や花植えすることにより、ポイ捨ての抑止につながるとともに、良好な景観形成に寄与できたものと考えます。通行する方々の癒しになればと思います。 また、地域の方々との交流が深められ、大変良い機会となりました。</b>

※ 活動の実施状況が分かる写真（画像データ等）及び当日の協力者名簿を添付してください。

# 各種様式

**【様式第1号】** 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット登録申請書

**【様式第3号】** 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット辞退届出書

**【様式第4号】** 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット協力依頼書

**【様式第5号】** 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット活動報告書

年 月 日

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット登録申請書

龍ヶ崎市長 殿

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット実施要綱第4条第1項の規定により、下記のとおり申請します。

記

団体名	(フリガナ)
代表者名	(フリガナ)
連絡先	〒 龍ヶ崎市
	担当部署 担当者名
	TEL FAX
メールアドレス	
団体名の公開	<input type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開
登録人数又は 提供物資	_____名（別紙） 提供する物資（ ）
ボランティア保険 の加入	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない ※保険の対象とならない活動（防犯パトロール・地域の祭り・危険を伴う活動等）については、各団体の責任において活動することとなるので注意してください。
協力可能な場所 （区域）	(1)市内全域 (2)地区指定（ 地区） (3)その他（ ）
希望する活動分野	<input type="checkbox"/> 環境美化 <input type="checkbox"/> 保健・福祉 <input type="checkbox"/> 防犯・防災 <input type="checkbox"/> まちづくり・文化・スポーツ <input type="checkbox"/> その他（ ）
	具体的な活動内容（ ）
協力可能な時期	
協力可能な曜日	<input type="checkbox"/> 随時 <input type="checkbox"/> （月・火・水・木・金・土・日）曜日
協力可能な時間	<input type="checkbox"/> 随時相談可能 <input type="checkbox"/> （ 時～ 時）まで
備考	

※登録する者の名簿（氏名・住所）を添付願います。

年 月 日

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット辞退届出書

龍ヶ崎市長 殿

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット実施要綱第6条第2号の規定により、下記のとおり登録を辞退します。

記

団体名	(フリガナ)	
代表者名	(フリガナ)	
連絡先	〒 龍ヶ崎市	
	担当部署	担当者名
	TEL	FAX
メールアドレス		
辞退の理由	※差し支えなければ記入してください。	

年 月 日

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット協力依頼書

龍ヶ崎市長 殿

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット実施要綱第7条第1項の規定により、下記のとおり市民活動への協力を依頼します。

記

団体名	(フリガナ)
代表者名	(フリガナ)
連絡先	〒 龍ヶ崎市
	担当部署 担当者名
	TEL FAX
メールアドレス	
団体名の公開	<input type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開
活動の名称	
実施場所 (図面添付)	
協力してほしい 活動内容	
希望人数	
提供希望物資及び 数量	提供してほしい物資（ ） 数量（ ）
当日の責任者	
受け入れたい時期	

- ※ 活動日の30日前までに提出してください。
- ※ 開催要項又は活動内容が分かるものを添付してください。
- ※ 活動場所が詳細に分かる図面を添付してください。

年 月 日

## 龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット活動報告書

龍ヶ崎市長 殿

龍ヶ崎まちづくり・つなぐネット実施要綱第10条の規定により、下記のとおり活動内容を報告します。

## 記

登録団体名	(フリガナ)
連絡先	〒 龍ヶ崎市 担当部署 担当者名 TEL FAX
受入れ団体名	
活動の名称	
活動場所	
日時	年 月 日 ( ) 時 分～ 時 分
協力内容	
協力人数又は提供物資等	_____名 (男_____名・女_____名) 提供した物資 ( ) 数量 ( ) ※ (内訳) 中学・高校のみ記入 1年生_____名 (男_____名・女_____名) 2年生_____名 (男_____名・女_____名) 3年生_____名 (男_____名・女_____名)
感想	

※ 活動の実施状況が分かる写真（画像データ等）及び当日の協力者名簿を添付してください。