

**平成29年度 龍ヶ崎市職員**  
**【一般事務・一般事務（身体障がい者）・保健師】**  
**募集要項**  
**（平成30年4月1日採用）**

**1 職種・採用予定人員・職務内容及び受験資格**

職種	人員	職務内容	受験資格
一般事務	5名程度	一般行政事務	昭和63年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた者
一般事務 (身体障がい者)	1名		昭和63年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた者で、自力により通勤でき、かつ、介護者なしに事務職として職務の遂行が可能な方で次の要件をすべて満たす者 (1) 身体障害者手帳の交付を受けている者 (2) 通常の勤務時間（原則として週38時間45分、1日7時間45分）に対応できる者 (3) 活字印刷文による出題に対応できる者
保健師	1名		昭和63年4月2日以降に生まれた者で、保健師の資格を有する者または平成30年3月31日までに保健師の資格を取得見込みの者

※上記の受験資格に該当する者であっても、次のいずれかに該当する場合は受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 成年被後見人又は被保佐人
- (3) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (4) 龍ヶ崎市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (5) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

※試験の結果、基準に満たない場合は、採用予定人員未滿の採用となる場合もあります。

**2 試験日時・会場**

◎第1次試験

日時	会場
9月17日(日) 受付 午前9時00分から午前9時30分まで	流通経済大学龍ヶ崎キャンパス 龍ヶ崎市120番地
○教養試験 午前9時45分から午前11時45分まで ○作文試験 午後1時00分から午後2時30分まで	

## ◎第2次試験

日 時	会 場
○集団討論試験・適性検査 10月24日(火) ○個別面接試験 11月1日(水)	龍ヶ崎市役所本庁舎 龍ヶ崎市3710番地

### 3 試験の実施方法

第1次試験		
共 通	教養試験 (択一式, 2時間)	社会, 人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解, 判断推理, 数的推理及び資料解釈に関する一般知能
	作文試験 (記述式, 1時間30分)	課題について, 400字以上800字以内にまとめる 文章による表現力, 課題に対する理解力
第2次試験		
共 通	集団討論試験	リーダーシップ・協調性・貢献度など
	適性検査	市職員としての適応性
	個別面接試験	積極性・協調性・堅実性・表現力・態度など

※試験問題, 試験の内容については一切お答えできません。

※第2次試験は第1次試験合格者のみ実施します。

### 4 合格発表

第1次試験	10月13日(金)に合格者の受験番号を龍ヶ崎市公式サイトに掲載 <b>※合格者のみ文書にて別途通知します。</b>
第2次試験	11月下旬に第2次試験受験者全員に合否結果を通知

※第2次試験合格発表後に採用辞退者・取消者が出た場合, 次点の方を繰り上げ合格とする場合があります。

### 5 試験結果の開示

試験結果(総合得点及び順位等)の開示を希望する場合は, 合格発表の日から1か月間に限り, 受験者本人が「受験票」と「本人を証明できる書類(運転免許証など)」を持参のうえ, 人事行政課にお越しください。

受付時間は, 祝日等を除く月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分までの間です。電話, はがき及びメール等による開示の請求はできません。

## 6 受験手続

提出書類	共通	①受験申込書兼受験票（A4版） ②履歴書（A3版） ※必要事項を自筆で記入・押印し，写真を貼付
	保健師	上記①，②のほか <b>保健師免許証の写し</b> または <b>指定学校・指定養成所等の卒業見込証明書</b>
申込方法	提出書類を人事行政課へ直接持参または郵送してください。受付終了後，受験票を交付します。 《郵送の場合》 封筒の表に「 <b>受験申込</b> 」と朱書きし， <b>簡易書留等</b> にて送付してください。受験票を送付しますので <b>返信用封筒（縦23cm×横12cm程度）</b> に宛名を明記し， <b>82円切手を貼付したものを同封</b> してください。	
申込先	〒301-8611 龍ヶ崎市3710番地 龍ヶ崎市総務部人事行政課人材育成グループ	
受付期間	<b>8月1日（火）～8月15日（火）</b> 郵送の場合は， <b>8月15日（火）までの消印</b> があるもの	
受付時間	月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分まで （祝日を除く。）	
注意事項	○ <b>書類不備，添付書類漏れ</b> の場合には受験できない場合があります。 ○一旦提出した申込書類は <b>返却いたしません</b> 。 ○本人自筆のため，代理人は訂正できませんので，代理提出の場合は間違いの無いようにしてください。 ○郵送で申し込まれた方は，受験票を郵送しますので，8月25日（金）までに受験票が届かない場合は，人事行政課に問い合わせてください。	

## 7 受験申込書兼受験票（A4版）・履歴書（A3版）の配布

配布期間	<b>7月1日（土）～8月15日（火）</b> （土・日曜日，祝日を除く。） ※市民窓口ステーションでは土・日曜日，祝日も配布します。（ショッピングセンターサプラの休館日を除く。）
配布時間	月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分まで ※市民窓口ステーションでの配布は土・日曜日，祝日を含む午前10時30分から午後7時までとなります。（ショッピングセンターサプラの休館日を除く。）
配布場所	龍ヶ崎市役所3階人事行政課，西部出張所・東部出張所または市民窓口ステーション ※出張所及び市民窓口ステーションでは用紙の配布のみ行いますので，試験に関する問い合わせは人事行政課までお願いします。
その他	用紙は龍ヶ崎市公式サイトからもダウンロードすることができます。

## 8 採用後の給与・福利厚生等

### (1) 給与など

給与は、龍ヶ崎市職員の給与に関する条例，規則に基づき支給されます。  
平成29年4月1日現在の一般行政職の初任給は次のとおりです。

大 学 卒	184,800円
短 大 卒	161,700円
高 校 卒	150,500円

※学校卒業後，一定の職歴等がある場合には，職務経験に応じて初任給の額を加算することがあります。

諸手当として，扶養手当，住居手当，通勤手当，地域手当，時間外勤務手当，期末・勤勉手当などの手当が支給されます。

また，退職した場合には勤続年数に応じて退職手当が支給されます。

### (2) 福利厚生など

ア 市町村職員共済組合や職員互助会などの組織があり，福利厚生事業を積極的に行っています。

イ 職員の休暇には，年次休暇（年間20日），療養休暇，特別休暇，介護休暇などがあります。

## 9 試験についての問い合わせ先

龍ヶ崎市総務部人事行政課人材育成グループ

〒301-8611 茨城県龍ヶ崎市3710番地

電 話 0297-64-1111 内線341・372

サイトURL：<http://www.city.ryugasaki.ibaraki.jp/>

※龍ヶ崎市公式サイトでも，試験の情報を公開しています。