

## 【別冊】

### 龍ヶ崎市情報公開・個人情報保護審査会 資料中

- ・ 個人情報の目的外利用の報告について（定例報告分）
- ・ 個人情報の外部提供の報告について（定例報告分）

～R4.3.31 更新～

\* 「定例報告分」とは、年間を通して、又は毎年度、龍ヶ崎市情報公開・個人情報保護審査会に報告する個人情報を報告するものである。

- ・ 個人情報の目的外利用の報告について

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
危機管理課	住民基本台帳	り災証明書の発行に伴い、居住状況を確認するため	市民窓口課	1号		12月1日から3月31日まで	2件
危機管理課	家屋台帳	り災証明書の発行に伴い、家屋の所有状況を確認するため	税務課	1号		12月1日から3月31日まで	
人事課	個人市民税課税台帳	児童手当認定請求書の審査のため	税務課	1号		1月24日	1件
情報管理課	住民基本台帳、印鑑登録原票	住民情報基幹系システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	市民窓口課	5号		12月1日から3月31日まで	12件
情報管理課	国保税課税台帳、国保被保険者台帳、後期高齢者医療保険料被保険者台帳、後期高齢者医療保険料台帳、滞納整理簿、医療福祉費受給者台帳、国民年金被保険者台帳、診療報酬明細書(レセプト)	住民情報基幹系システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	保険年金課	5号		12月1日から3月31日まで	
情報管理課	介護保険料賦課情報、介護保険料徴収簿	住民情報基幹系システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	介護福祉課	5号		12月1日から3月31日まで	
情報管理課	個人市民税課税台帳、家屋課税台帳・土地課税台帳、軽自動車税課税台帳	住民情報基幹系システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	税務課	5号		12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
情報管理課	選挙人名簿	住民情報基幹系システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	法制総務課	5号	12月1日から 3月31日まで	
情報管理課	市税徴収簿、 個別処分票	住民情報基幹系システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	納税課	5号	12月1日から 3月31日まで	
情報管理課	生活保護ケース台帳	総合福祉システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	生活支援課	5号	12月1日から 3月31日まで	
情報管理課	身体障害者更生指導台帳、療育手帳交付状況台帳、精神障害者保健福祉手帳交付・自立支援医療(精神通院)支給者データ、特別児童扶養手当受給資格者名簿(台帳)	総合福祉システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	社会福祉課	5号	12月1日から 3月31日まで	
情報管理課	児童手当受給者台帳、児童扶養手当受給者索引簿、保育所児童台帳	総合福祉システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	こども家庭課	5号	12月1日から 3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
情報管理課	学童保育情報	総合福祉システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	文化・生涯学習課	5号		12月1日から 3月31日まで	
情報管理課	下水道事業受益者負担金名寄情報、下水道事業受益者負担金徴収情報	住民情報基幹系システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	下水道課	5号		12月1日から 3月31日まで	
情報管理課	学齢簿	住民情報基幹系システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施するため、端末装置の閲覧が必要になる	教育総務課	5号		12月1日から 3月31日まで	
シティセールス課	介護保険料徴収簿	本人同意のうえ、龍ヶ崎市若者・子育て世代住宅取得補助金交付要綱第4条第3項に規定の市税等に滞納がないことを確認するため	介護福祉課	1号		12月1日から 3月31日まで	
シティセールス課	徴収簿	本人同意のうえ、龍ヶ崎市若者・子育て世代住宅取得補助金交付要綱第4条第3項に規定の市税等に滞納がないことを確認するため	納税課	1号		12月1日から 3月31日まで	
シティセールス課	下水道オンライン納付状況	本人同意のうえ、龍ヶ崎市若者・子育て世代住宅取得補助金交付要綱第4条第3項に規定の市税等に滞納がないことを確認すること	下水道課	1号		12月1日から 3月31日まで	
シティセールス課	住民基本台帳	本人同意の上、龍ヶ崎市いばらき出会いサポートセンター入会登録料助成金交付要綱第2条第1項に規定の本市の住民基本台帳に記録されていることを確認するため	市民窓口課	1号		12月1日から 3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
シティセールス課	徴収簿	本人同意の上、龍ヶ崎市いばらき出会いサポートセンター入会登録料助成金交付要綱第2条第5項に規定の市税等に滞納の無いことを確認するため	納税課	1号	12月1日から3月31日まで	
シティセールス課	住民基本台帳	業務遂行上、龍ヶ崎市若者・子育て世代住宅取得補助金交付要綱第2条に規定の当市の住民基本台帳に記載されていることを確認するため	市民窓口課	5号	12月1日から3月31日まで	
シティセールス課	介護保険料徴収簿	本人同意の上、龍ヶ崎市いばらき出会いサポートセンター入会登録料助成金交付要綱第2条第5項に規定の市税等に滞納の無いことを確認するため	介護福祉課	1号	12月1日から3月31日まで	
シティセールス課	住民基本台帳	本人同意の上、龍ヶ崎市わくわく茨城生活実現事業移住支援金交付要綱第4条に規定の令和元年6月1日以後に本市の住民基本台帳に記録されていることを確認するため	市民窓口課	1号	12月1日から3月31日まで	
シティセールス課	下水道オンライン納付状況	本人同意の上、龍ヶ崎市いばらき出会いサポートセンター入会登録料助成金交付要綱第2条第5項に規定の市税等に滞納の無いことを確認するため	下水道課	1号	12月1日から3月31日まで	
シティセールス課	住民基本台帳	シティプロモーション事業及び定住促進に向けた施策検討の基礎資料の収集・分析（転入転出者の年代や転入前・転出後自治体など）のため	市民窓口課	5号	2月2日	
社会福祉課	介護保険料賦課情報	龍ヶ崎市被災住宅復興支援利子補給金交付要綱第5条第1項第7号に基づく交付要件確認のため	介護福祉課	1号	12月21日	3件
社会福祉課	徴収簿	龍ヶ崎市被災住宅復興支援利子補給金交付要綱第5条第1項第7号に基づく交付要件確認のため	納税課	1号	12月21日	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
社会福祉課	下水道使用料未納者リスト	龍ヶ崎市被災住宅復興支援利子補給金交付要綱第5条第1項第7号に基づく交付要件確認のため	下水道課	1号		12月21日	
つぼみ園	要支援ケース連絡票（龍ヶ崎市保健センターおひさまくらぶ）	龍ヶ崎市保健センター（おひさまくらぶ）利用者の中で、つぼみ園の療育指導を必要とする児の状況を把握し、その療育を実施するため	健康増進課	2号	児童福祉法第10条	12月1日から3月31日まで	5件
つぼみ園	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前から学齢期まで切れ目ない支援を行うため	指導課	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	
つぼみ園	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前から学齢期まで切れ目ない支援を行うため	教育センター	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	
つぼみ園	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前から学齢期まで切れ目ない支援を行うため	こども家庭課	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	
つぼみ園	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前から学齢期まで切れ目ない支援を行うため	健康増進課	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	
生活支援課	国民年金被保険者台帳	龍ヶ崎市住居確保給付金支援事業実施要綱第4条に基づき、国民年金の受給状況等を把握し、支給の決定・実施を速やかに行うため	保険年金課	1号		12月1日から3月31日まで	7件
生活支援課	身体障害者更生指導台帳、療育手帳交付状況台帳、精神障害者保健福祉手帳交付・自立支援医療（精神通院）支給者データ、特別児童扶養手当受給資格者名簿（台帳）	龍ヶ崎市住居確保給付金支援事業実施要綱第4条に基づき、障害の程度・障害手当の受給状況等を把握し、支給の決定・実施を速やかに行うため	社会福祉課	1号		12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
生活支援課	児童扶養受給者台帳・児童手当受給者台帳	龍ヶ崎市住居確保給付金支援事業実施要綱第4条に基づき、児童手当・児童扶養手当の受給状況等を把握し、支給の決定・実施を速やかに行うため	こども家庭課	1号		12月1日から3月31日まで	
生活支援課	住民基本台帳	生活保護法第29条に基づき、住所・氏名・本籍等を把握し、保護の決定・実施を速やかに行うため	市民窓口課	2号	生活保護法29条	12月1日から3月31日まで	
生活支援課	児扶受給者台帳・児童手当受給者台帳	生活保護法第29条に基づき、児童手当・児童扶養手当の受給状況等を把握し、保護の決定・実施を速やかに行うため	こども家庭課	2号	生活保護法29条	12月1日から3月31日まで	
生活支援課	国保被保険者台帳、国民年金被保険者台帳	生活保護法第29条に基づき、国民健康保険・後期高齢者医療保険の資格取得・喪失、国民年金の受給状況等を把握し、保護の決定・実施を速やかに行うため	保険年金課	2号	生活保護法29条	12月1日から3月31日まで	
生活支援課	身体障害者更生指導台帳、療育手帳交付状況台帳、精神障害者保健福祉手帳交付・自立支援医療（精神通院）支給者データ、特別児童扶養手当受給資格者名簿（台帳）	生活保護法第29条に基づき、健康状態等を把握し、保護の決定・実施を速やかに行うため	社会福祉課	2号	生活保護法29条	12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前から学齢期まで切れ目ない支援を行うため	社会福祉課	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	14件
こども家庭課	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前から学齢期まで切れ目ない支援を行うため	指導課	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前から学齢期まで切れ目ない支援を行うため	教育センター	1・2号	児童福祉法第10条第1項第1号	12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
こども家庭課	下水道オンライン納付情報	幼児2人同時乗用自転車購入費助成金支給決定審査、ひとり親家庭高等職業訓練促進給付金支給事業審査、子育てサポート利用助成金支給決定審査、たつのご預かり保育利用助成金支給決定審査、多子世帯保育料軽減事業助成金交付決定審査、保育士等就労促進家賃補助金交付決定審査のため	下水道課	1号	12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	介護保険料賦課徴収簿	幼児2人同時乗用自転車購入費助成金支給決定審査、ひとり親家庭高等職業訓練促進給付金支給事業審査、子育てサポート利用助成金支給決定審査、たつのご預かり保育利用助成金支給決定審査、多子世帯保育料軽減事業助成金交付決定審査、保育士等就労促進家賃補助金交付決定審査のため	介護福祉課	1号	12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	住民基本台帳	幼児2人同時乗用自転車購入費助成金支給決定審査、ひとり親家庭高等職業訓練促進給付金支給事業審査、子育てサポート利用助成金支給決定審査、たつのご預かり保育利用助成金支給決定審査、児童扶養手当認定請求及び現況届審査、児童手当受給資格確認、特定教育・保育施設利用調整、多子世帯保育料軽減事業助成金交付決定審査、保育士等就労促進家賃補助金交付決定審査のため	市民窓口課	1号	12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	国民健康保険被保険者台帳	児童扶養手当認定請求及び現況届審査のため	保険年金課	1号	12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	生活保護開始・廃止連絡票	要支援・要保護児童及びその保護者と特定妊婦に対する支援を図るため	生活支援課	5号	12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
こども家庭課	徴収簿	幼児2人同時乗用自転車購入費助成金支給決定審査、ひとり親家庭高等職業訓練促進給付金支給事業審査、子育てサポート利用助成金支給決定審査、たつのご預かり保育利用助成金支給決定審査、多子世帯保育料軽減事業助成金交付決定審査、保育士等就労促進家賃補助金交付決定審査のため	納税課	1号		12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	個人市・県民税課税台帳	子育て短期支援事業利用者の負担額の算定のため	税務課	5号		12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	個人市・県民税課税台帳	ひとり親家庭高等職業訓練促進給付金支給事業審査、児童扶養手当認定請求及び現況審査、児童手当受給資格確認、特定教育・保育施設利用者負担額算定、多子世帯保育料軽減事業助成金交付決定審査、保育士等就労促進家賃補助金交付決定審査のため	税務課	1号		12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	住民基本台帳	要保護児童に関する世帯情報収集、子育て短期支援事業の利用承認決定、たつのご育て応援の店等設置費補助金交付決定審査のため	市民窓口課	5号		12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前から学齢期まで切れ目ない支援を行うため	健康増進課	1・2号	児童福祉法第10条第1項第1号	12月1日から3月31日まで	
こども家庭課	母子管理台帳、母子健康保険手帳交付台帳、要支援妊産婦ケース会議名簿	要支援・要保護児童及びその保護者と特定妊婦に対する支援を図るため	健康増進課	5号		12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
介護福祉課	住民基本台帳	災害時避難行動要支援者避難支援プラン及び高齢者実態調査の適切な運用管理（住民基本台帳の異動情報から同プランの対象外となった方の削除等による災害時避難行動要支援者避難支援プランシステム内のデータ更新）を行うため。また、災害時避難行動要支援者避難支援プランシステムとの連携を実施する	市民窓口課	2号	災害対策基本法第8条第15項、第49条の10	12月1日から3月31日まで	5件
介護福祉課	身体障害者更生指導台帳、療育手帳交付状況台帳、精神障害者保健福祉手帳交付・自立支援医療（精神通院）支給者データ	災害時避難行動要支援者避難支援プランシステムに障がい者の情報を登録するため	社会福祉課	2号	災害対策基本法第8条第15項、第49条の10	12月1日から3月31日まで	
介護福祉課	住民基本台帳	高齢者福祉サービス（ひとり暮らし高齢者等緊急通報システム事業、高齢者日常生活用具給付事業、在宅介護慰労金支給、高齢者介護用品購入費助成事業、徘徊高齢者家族支援サービス事業）で対象者の正確な住所や年齢要件等の確認や本人負担金の算出に必要なため	市民窓口課	5号		12月1日から3月31日まで	
介護福祉課	市民税課税台帳	高齢者福祉サービス（ひとり暮らし高齢者等緊急通報システム事業、高齢者日常生活用具給付事業、在宅介護慰労金支給、高齢者介護用品購入費助成事業、徘徊高齢者家族支援サービス事業）で対象者の確認や本人負担金の算出に必要なため	税務課	1号		12月1日から3月31日まで	
介護福祉課	国保税滞納リスト	介護保険料（国民健康保険料内）の納付状況を確認し、龍ヶ崎市高齢者等介護用品購入費助成事業の助成対象者であるか否かの判断を行う	保険年金課	1号		1月27日	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
健康増進課	保育所等児童台帳	乳幼児健診未受診者及び予防接種未接種者の把握と勧奨を行うため	こども家庭課	5号		12月1日から3月31日まで	20件
健康増進課	要対協ケース進行管理対象者名簿	虐待ケースの状況把握のため	こども家庭課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	保育所等児童台帳・在園証明	所在不明児の通園状況把握のため	こども家庭課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	学齢簿	予防接種対象者に接種勧奨するため	教育総務課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前からの学齢簿まで切れ目ない支援を行うため	指導課	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	
健康増進課	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前から学齢期まで切れ目のない支援を行うため	こども家庭課	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	
健康増進課	児童手当受給者台帳	育児支援や虐待予防等早期に赤ちゃん訪問の電話連絡が必要時に連絡先を把握するため	こども家庭課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	下水道オンライン納付情報	産後ケア事業の該当要件を満たしているか否か（納税状況）を確認するため	下水道課	1号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	医療福祉費受給者証（交付・更新）申請書	転入者の健診及び予防接種の履歴を確認するため健診未受診者へ勧奨するため	保険年金課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	徴収簿（市民税、固定資産税、都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税）	不妊治療費助成・産後ケアの該当要件を満たしているか否か（納税状況）を確認するため	納税課	1号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前からの学齢期まで切れ目ない支援を行うため	社会福祉課	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	
健康増進課	つぼみ園療育支援ケース連絡票	つぼみ園での療育状況を把握し、母子への保健指導の充実を図るため	社会福祉課	1・2号	児童福祉法第10条第1項第1号	12月1日から3月31日まで	
健康増進課	死産届 住民基本台帳	妊産婦支援を実施するにあたり、妊娠継続しているか確認するため	市民窓口課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	出生届 死産届 住民基本台帳	新生児訪問の連絡先及び死亡原因の把握（外国人を含む）のため低体重出生児管理のため	市民窓口課	5号		12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
健康増進課	たつのご相談ファイル	特別な支援を必要とする子ども及び保護者への就学前からの学齢期まで切れ目ない支援を行うため	教育センター	1・2号	発達障害者支援法第9条の2	12月1日から3月31日まで	
健康増進課	身体障害者手帳交付者名簿	予防接種事業や重症化予防事業を実施する中で、身体障害者手帳1級の内部障害（心臓・腎臓・呼吸機能不全またはヒト免疫不全ウイルスによる免疫機能障害者）に該当する者を把握する必要があるため	社会福祉課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	ケース番号一覧表及び生活保護開始・廃止報告書	健康診査・検診・予防接種を受ける者が生活保護世帯であるか否かを確認するため	生活支援課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	個人市民税課税台帳	各種健康診査や検診、予防接種、産後ケア事業等の利用を希望する者の世帯の課税状況を確認し、補助額等を決定するため	税務課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	国保被保険者台帳	各種健康診査や検診、保健指導を希望する者が国民健康保険加入者であるか確認するため	保険年金課	5号		12月1日から3月31日まで	
健康増進課	住民基本台帳	各種健康診査や検診、予防接種を受ける者が市民であるかを確認するため	市民窓口課	5号		12月1日から3月31日まで	
新型コロナワクチン対策課	健康管理情報	新型コロナウイルス感染症ワクチン接種対象者への接種券送付事務、ワクチン接種予約受付事務及びワクチン接種記録管理事務において、ワクチン接種対象者である当市居住者の特定及び個別管理を行うため	健康増進課	5号		12月1日から3月31日まで	1件
健幸長寿課	住民基本台帳	龍ヶ崎市まいん「健幸」サポートセンターを利用することができる者を市内に住所を有する者としており、当センターを利用しようとする者が龍ヶ崎市民かどうかを確認するため	市民窓口課	2号	龍ヶ崎市まいん「健幸」サポートセンターの設置及び管理に関する条例第7条	12月1日から3月31日まで	11件

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
健幸長寿課	住民基本台帳	健幸づくり推進事業において、市民の健幸づくり推進のため、市内にウォーキングコース『てくてくロード』を13コース設定し、全コース完歩した者に完歩賞を授与している。完歩賞の粗品交付については、市民である者を対象条件としており、交付にあたり、龍ヶ崎市民かどうかを確認するため	市民窓口課	5号	12月1日から3月31日まで	
健幸長寿課	住民基本台帳	高齢者に関する相談に来られた方の正しい氏名、住所等の確認及び、介護予防支援、介護予防ケアマネジメントにあたり世帯員を把握するため	市民窓口課	5号	12月1日から3月31日まで	
健幸長寿課	生活保護 開始・停止・廃止 報告書	生活保護受給者を介護予防・介護予防ケアマネジメントにおいて適切なサービスにつなげるため	生活支援課	5号	12月1日から3月31日まで	
健幸長寿課	高齢者実態把握票	緊急対応が必要な要支援者の現状の把握と、適切な介護サービスや医療機関等につなげるため	介護福祉課	5号	12月1日から3月31日まで	
健幸長寿課	高齢者調査票	緊急対応が必要な要支援者の現状の把握と、適切な介護サービスや医療機関等につなげるため	介護福祉課	5号	12月1日から3月31日まで	
健幸長寿課	認定調査票（概況調査、基本調査、特記事項）	介護予防支援、介護要望ケアマネジメントにおけるケアプラン作成のため	介護福祉課	5号	12月1日から3月31日まで	
健幸長寿課	主治医意見書	要支援者の介護予防支援、介護予防ケアマネジメントにおけるケアプラン作成のため	介護福祉課	5号	12月1日から3月31日まで	
健幸長寿課	介護保険申請書	要支援者の介護予防支援、介護予防ケアマネジメントにおけるケアプラン作成のため	介護福祉課	5号	12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
健幸長寿課	介護保険受給者台帳	地域包括支援センターと契約している要支援者の状況を確認し、介護予防支援、介護予防ケアマネジメントに使用するため（介護福祉課手続直後の相談に応じるため、地域ケアシステムには更新されていない最新情報を閲覧するもの）	介護福祉課	5号	12月1日から3月31日まで	
健幸長寿課	介護保険受給者台帳	地域包括支援センターと契約している要支援者の状況を確認し、介護予防支援、介護予防ケアマネジメントに使用するため（地域包括ケアシステムとデータ連携する）	介護福祉課	5号	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	介護保険料徴収簿	龍ヶ崎市国民健康保険加入者の人間ドック助成業務にあたり申請者の介護保険料の納付有無確認のため	介護福祉課	1号	12月1日から3月31日まで	26件
保険年金課	健診等の結果（詳細は別紙記載）	人間ドックの助成業務にあたり、年度で人間ドックの助成と集団検診の一方しか補助しないことから、集団検診の受診状況を確認するため	健康増進課	1号	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	住民記録一覧 住民基本台帳	国民健康保険被保険者・後期高齢者医療被保険者の資格取得・喪失のため	市民窓口課	5号	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	住民異動届 住民記録一覧	国民健康保険被保険者・後期高齢者医療被保険者の資格取得・喪失のため	市民窓口課	5号	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	身体障害者手帳交付状況台帳 身体障害者更正指導台帳	後期高齢者医療制度の受給資格取得及び喪失手続きのため	社会福祉課	5号	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	生活保護開始・廃止報告書	生活保護世帯の国民健康保険・後期高齢者医療保険資格取得及び喪失手続きのため	生活支援課	5号	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	徴収簿	龍ヶ崎市国民健康保険加入者の人間ドック助成業務にあたり申請者の市民税・固定資産税・都市計画税・軽自動車税・国民健康保険税の納付の有無確認のため	納税課	1号	12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
保険年金課	徴収簿	国民健康保険資格判定のため	納税課	5号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	下水道オンライン納付情報	龍ヶ崎市国民健康保険加入者の人間ドック助成業務にあたり申請者の下水道使用料納付の有無を確認するため	下水道課	1号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	住民記録一覧 住民票職権 消除者	国民年金における申請に対し、国民年金の被保険者である日本国内に住所を有する20歳以上60歳未満の者であるか確認するため	市民窓口課	2号	国民年金法第7条、国民年金施行令第1条の2	12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	住民異動届 住民記録一覧 住民票職権 消除者	医療福祉制度、養育医療給付制度における申請に対し、資格要件の「龍ヶ崎市の区域内に住所を有する者」であるかを確認するため（資格申請時に本人からの同意取得）	市民窓口課	1号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	個人市・県民 税課税台帳	医療福祉制度、養育医療給付制度の資格取得及び喪失手続きのため	税務課	1号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	生活保護開始・廃止報告書	生活保護世帯の医療福祉制度の資格取得及び喪失手続きのため	生活支援課	1号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	特別児童扶養 手当受給資格 者名簿（台 帳）	医療福祉制度の資格取得及び喪失手続きのため	社会福祉課	1号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	住民異動届 住民記録一覧 住民票職権 消除者	国民年金の資格取得及び喪失手続きのため	市民窓口課	2号	国民年金施行令第1条の2	12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	母子健康手帳 交付台帳	医療福祉制度の資格取得及び喪失手続きのため	健康増進課	1号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	精神障害者保 健福祉手帳・ 自立支援医療 （精神病院） 申請者一覧	医療福祉制度の資格取得及び喪失手続きのため	社会福祉課	1号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	身体障害者更 生指導台帳索 引簿 身体障害者手 帳交付者索引 簿	医療福祉制度の資格取得及び喪失手続きのため	社会福祉課	1号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	児童扶養手当 受給資格台帳 索引簿	医療福祉制度の資格取得及び喪失手続きのため	こども家庭課	1号		12月1日から 3月31日まで	
保険年金課	生活保護開始・廃止報告書	国民年金資格取得及び喪失手続きのため	生活支援課	2号	国民年金施行令第1条の2	12月1日から 3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
保険年金課	個人市・県民税課税台帳	国民年金保険料の免除申請審査のため	税務課	2号 国民年金施行令第1条の2	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	個人市・県民税課税台帳 固定資産税名寄帳	国民健康保険税賦課、後期高齢者医療保険料賦課、一部負担金割合判定及び所得区分判定のため（税務課での同日受付分データの反映、保険税の試算に限る）	税務課	2号 地方税法703条の4、高齢者の医療の確保に関する法律第138条1項等	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	個人市・県民税課税台帳 固定資産税名寄帳	国民健康保険税賦課、後期高齢者医療保険料賦課、一部負担金割合及び所得区分判定のため	税務課	2号 地方税法703条の4、高齢者の医療の確保に関する法律第138条1項等	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	個人市・県民税課税台帳	現状、市が立て替えている社会健康保険に加入しているマル福受給者に係る高額療養費について、本来支払うべき社会健康保険組合に請求するにあたり、社会健康保険組合が行う高額療養費の金額算定に税情報が必要であるため、本人同意のもとで組合へ送付するものとする	税務課	1号	1月14日	
保険年金課	臨時職員雇用管理台帳 給与台帳（科目別） （令和3年4月分～令和3年12月分）	国民年金事務費交付金の令和3年度見込額報告に使用するため	人事課	2号 国民年金法に基づき市町村に交付する事務費に関する政令第2条	1月21日	
保険年金課	介護保険他市町村住所地特例者連絡票	国民健康保険における適正な事務を行うため、他市町村から当市の介護施設に入所した者（住所地特例適用者）の台帳を整備する必要があり、同様の住所地特例制度を規定している介護保険の所管において有する情報を求める	介護福祉課	2号 国民健康保険法第116条の2、国民健康保険法施行規則第5条の2	2月15日	
市民窓口課	国保税課税台帳	総合窓口において納税証明書（国民健康保険税）を発行するため	保険年金課	5号	12月1日から3月31日まで	4件

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
市民窓口課	個人市・県民税課税台帳, 家屋課税台帳, 土地課税台帳, 軽自動車税課税台帳	総合窓口において各種市税証明書を発行するため本籍地を定めるにあたり, 土地の所在を確認するため	税務課	5号	12月1日から3月31日まで	
市民窓口課	徴収簿	総合窓口において市税納税証明書を発行するため	納税課	5号	12月1日から3月31日まで	
市民窓口課	職員名簿	職員（管理職）によるフロアマネージャー業務実施のため	人事課	5号	3月23日	
西部出張所	徴収簿	西部出張所窓口において各種市税証明を発行するため	納税課	5号	12月1日から3月31日まで	3件
西部出張所	個人住民税課税台帳, 固定資産税課税台帳, 軽自動車税課税台帳	西部出張所窓口において各種市税証明を発行するため	税務課	5号	12月1日から3月31日まで	
西部出張所	国民健康保険課税台帳	西部出張所窓口において各種市税証明を発行するため	保険年金課	5号	12月1日から3月31日まで	
東部出張所	個人住民税課税台帳, 固定資産税課税台帳, 軽自動車税課税台帳	東部出張所窓口において各種市税証明を発行するため	税務課	5号	12月1日から3月31日まで	3件
東部出張所	徴収簿	東部出張所において各種市税証明を発行するため	納税課	5号	12月1日から3月31日まで	
東部出張所	国民健康保険課税台帳	東部出張所窓口において各種市税証明を発行するため	保険年金課	5号	12月1日から3月31日まで	
市民窓口ステーション	徴収簿	市民窓口ステーション窓口において市税納税証明を発行するため	納税課	5号	12月1日から3月31日まで	3件
市民窓口ステーション	個人住民税課税台帳, 固定資産税課税台帳, 軽自動車税課税台帳	市民窓口ステーション窓口において各種市税証明を発行するため	税務課	5号	12月1日から3月31日まで	
市民窓口ステーション	国民健康保険課税台帳	市民窓口ステーション窓口において国民健康保険納税証明を発行するため	保険年金課	5号	12月1日から3月31日まで	
税務課	介護保険料賦課台帳	個人市・県民税を適正に課税するにあたり, 社会保険料控除を算出するため	介護福祉課	2号	地方税法2条, 3条市税条例1条, 3条, 35条の2	11件

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
税務課	国保税課税台帳及び後期高齢者医療保険料台帳	個人市・県民税を適正に課税するにあたり、社会保険料控除を算出するため	保険年金課	2号 地方税法2条、3条 市税条例1条、3条、35条の2	12月1日から 3月31日まで	
税務課	生活保護開始・廃止報告書	個人市・県民税の非課税該当者及び減免該当者把握のため 固定資産税・都市計画税の減免該当者把握のため	生活支援課	2号 市税条例24条、50条、70条 地方税法323条、367条	12月1日から 3月31日まで	
税務課	徴収簿	納税証明発行及び問合せ対応のため	納税課	5号	12月1日から 3月31日まで	
税務課	住民基本台帳	納税義務者へ個人市・県民税の賦課決定を行うにあたり、住民基本台帳に登録されている対象者を把握するため	市民窓口課	2号 地方税法第294条第2項	12月1日から 3月31日まで	
税務課	戸籍簿、戸籍の附票、改正原戸籍簿	税務調査（相続・扶養等の調査）へ回答するため	市民窓口課	2号 地方税法第20条の11	12月1日から 3月31日まで	
税務課	死体埋火葬許可申請書	納税義務者死亡時の相続人調査のため	市民窓口課	2号 地方税法第20条の11	12月1日から 3月31日まで	
税務課	戸籍簿	相続税法第58条通知の添付資料作成のため	市民窓口課	2号 相続税法第58条	12月1日から 3月31日まで	
税務課	農業委員会総会議案（令和3年7月～令和3年12月分）	固定資産税（土地）賦課業務にあたり農地転用地の最新地目を確認するため	農業委員会	5号	12月13日	
税務課	龍ヶ崎市自然環境等と太陽光発電設備設置事業との調和に関する条例届出受付簿	固定資産税評価（土地）のため	都市計画課	2号 地方税法第20条の11	1月5日	
税務課	障がい者情報一覧（身体障害者手帳交付状況台帳、療養手帳交付状況台帳、精神障害者保健福祉手帳交付データ）	令和4年度個人市民税・県民税の賦課に際して、所得控除の障害者控除対象者を把握するため	社会福祉課	2号 地方税法第24条の5、第34条の6および第295条	1月31日	
納税課	住民基本台帳	市税徴収及び国民健康保険税徴収のため	市民窓口課	5号	12月1日から 3月31日まで	5件
納税課	国民健康保険税課税情報、国民健康保険給付状況、国民年金記録	国民健康保険税徴収のため	保険年金課	5号	12月1日から 3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
納税課	市税課税情報（個人市・県民税課税台帳，土地家屋課税台帳，軽自動車税課税台帳）	市税徴収のため	税務課	2号	地方税法第298条，353条，448条	12月1日から3月31日まで	
納税課	市税更正情報（市・県民税更正決定伺，固定資産税・都市計画税更正決定決議書，軽自動車税更正決定伺）	市税還付・充当のため	税務課	2号	地方税法第17条，17条の2	12月1日から3月31日まで	
納税課	生活保護開始・停止・廃止報告書	市税の滞納処分のため	生活支援課	5号		12月1日から3月31日まで	
生活安全課	固定資産税名寄帳（所有者・管理人に関する個人情報），土地（補充）課税台帳，家屋（補充）課税台帳	管理不全な空家等の所有者等（相続人・管理人を含む）に対して，改善・指導を行うため	税務課	2号	空家特措法10条	12月1日から3月31日まで	3件
生活安全課	戸籍簿，戸籍の附票・戸籍の除票の附票，住民基本台帳	管理不全な空家等の所有者等（相続人・管理人を含む）に対して，改善・指導を行うため	市民窓口課	2号	空家特措法10条	12月1日から3月31日まで	
生活安全課	住民基本台帳（新規防犯連絡員推薦者のみ）	新規防犯連絡員として竜ヶ崎警察署へ推薦するための新規防犯連絡員候補者名簿を作成するため	市民窓口課	5号		2月4日	
商工観光課	介護保険料徴収簿（介護保険料納入状況）	中小企業事業資金融資あつ旋条例により，融資保証のあつ旋を受ける者は，市税等に滞納がないことが条件のため	介護福祉課	2号	龍ヶ崎市中小企業事業資金融資あつ旋条例第4条	12月1日から3月31日まで	3件
商工観光課	市税徴収簿（市県民税・固定資産税・都市計画税・軽自動車税・国民健康保険税）	中小企業事業資金あつ旋条例により，融資保証のあつ旋を受ける者は，市税等に滞納がないことが条件のため	納税課	2号	龍ヶ崎市中小企業事業資金融資あつ旋条例第4条	12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
商工観光課	下水道課	中小企業事業資金融資あっ旋条例により、融資保証のあっ旋を受ける者は、市税等に滞納がないことが条件であるため	下水道オンライン納付情報（下水道使用料納入状況）	2号 龍ヶ崎市中小企業事業資金融資あっ旋条例第4条	12月1日から3月31日まで	
農業政策課	徴収簿	龍ヶ崎市畑作農業ステップアップチャレンジ事業費補助金交付要綱第2条第3号の税金等納付状況の有無に関して調査するため	納税課	1号	1月4日	12件
農業政策課	介護保険料賦課台帳	龍ヶ崎市畑作農業ステップアップチャレンジ事業費補助金交付要綱第2条第3号の税金等納付状況の有無に関して調査するため	介護福祉課	1号	1月4日	
農業政策課	下水道課オンライン納付情報	龍ヶ崎市畑作農業ステップアップチャレンジ事業費補助金交付要綱第2条第3号の税金等納付状況の有無に関して調査するため	下水道課	1号	1月4日	
農業政策課	徴収簿	農業経営基盤強化資金の利子助成の承認に際し、龍ヶ崎市農業経営基盤強化資金利子助成交付金交付要綱第4条第2項について、該当の有無に関して調査をする必要があるため	納税課	5号	1月26日	
農業政策課	介護保険料徴収簿	農業経営基盤強化資金の利子助成の承認に際し、龍ヶ崎市農業経営基盤強化資金利子助成交付金交付要綱第4条第2項について、該当の有無に関して調査をする必要があるため	介護福祉課	5号	1月26日	
農業政策課	下水道オンライン納付情報	農業経営基盤強化資金の利子助成の承認に際し、龍ヶ崎市農業経営基盤強化資金利子助成交付金交付要綱第4条第2項について、該当の有無に関して調査をする必要があるため	下水道課	5号	1月26日	
農業政策課	徴収簿	龍ヶ崎市農協系統農業災害資金の利子助成金交付に際し、交付要綱第10条の審査において、納税に関する滞納状況に関して調査をする必要があるため	納税課	5号	1月26日	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
農業政策課	介護保険料徴収簿	龍ヶ崎市農協系統農業災害資金の利子助成金交付に際し、交付要綱第10条の審査において、納税に関する滞納状況に関して調査をする必要があるため	介護福祉課	5号		1月26日	
農業政策課	下水道オンライン納付情報	龍ヶ崎市農協系統農業災害資金の利子助成金交付に際し、交付要綱第10条の審査において、納税に関する滞納状況に関して調査をする必要があるため	下水道課	5号		1月26日	
農業政策課	徴収簿	龍ヶ崎市新規就農者支援事業費補助金に際し、交付要綱第3条の審査において、納税に関する滞納状況に関して調査する必要があるため	納税課	1号		3月4日	
農業政策課	介護保険料賦課台帳	龍ヶ崎市新規就農者支援事業費補助金に際し、交付要綱第3条の審査において、納税に関する滞納状況に関して調査する必要があるため	介護福祉課	1号		3月4日	
農業政策課	下水道オンライン納付情報	龍ヶ崎市新規就農者支援事業費補助金に際し、交付要綱第3条の審査において、納税に関する滞納状況に関して調査する必要があるため。	下水道課	1号		3月4日	
環境対策課	徴収簿	自立・分散型エネルギー設備導入促進事業費補助金交付要綱第3条第2号において、世帯において市税等に滞納がないことを申請者の要件としており、納付状況を確認する必要があるため。また、介護保険料の納付状況の確認を省略できる場合があるため、年齢を確認する	納税課	1号		12月1日から3月31日まで	6件

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
環境対策課	下水道オンライン納付情報	自立・分散型エネルギー設備導入促進事業費補助金交付要綱第3条第2号において、下水道使用料等に滞納がないことを申請者の要件としており、納付状況を確認するため	下水道課	1号	12月1日から3月31日まで	
環境対策課	介護保険料賦課情報	自立・分散型エネルギー設備導入促進事業費補助金交付要綱第3条第2号において、世帯において介護保険料に滞納が無いことを申請者の要件としており、納付状況を確認するため	介護福祉課	1号	12月1日から3月31日まで	
環境対策課	市税徴収簿	龍ヶ崎市生ごみ処理容器等補助金交付要綱第9条第1項第1号において、市民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税に滞納が無いことを補助金対象者の要件としており、納税状況を確認するため	納税課	1号	12月1日から3月31日まで	
環境対策課	下水道オンライン納付情報（下水道使用料）	龍ヶ崎市生ごみ処理容器等補助金交付要綱第9条第1項第1号において、下水道使用料に滞納が無いことを補助金対象者の要件としており、納税状況を確認するため	下水道課	1号	12月1日から3月31日まで	
環境対策課	介護保険料徴収簿	龍ヶ崎市生ごみ処理容器等補助金交付要綱第9条第1項第1号において、介護保険料に滞納が無いことを補助金対象者の要件としており、納付状況を確認するため	介護福祉課	1号	12月1日から3月31日まで	
都市計画課	徴収簿	龍ヶ崎市危険ブロック塀等撤去補助金交付申請に伴い、補助の要件である「市税等に滞納のないこと」を確認するため	納税課	1号	12月6日	3件

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
都市計画課	介護保険料賦課台帳	龍ヶ崎市危険ブロック塀等撤去補助金交付申請に伴い、補助の要件である「市税等に滞納のないこと」を確認するため	介護福祉課	1号		12月6日	
都市計画課	下水道オンライン納付情報	龍ヶ崎市危険ブロック塀等撤去補助金交付申請に伴い、補助の要件である「市税等に滞納のないこと」を確認するため	下水道課	1号		12月6日	
道路整備課	住民票、除かれた住民票改製原住民票等	<p>公共事業の用地取得に伴う土地所有者を確認するため</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法務局に備え付けの土地登記簿謄本に登記された所有者が実際は死亡しており、相続登記が済まされていない状況が多々ある。その場合、交渉相手となる法定相続人全員の所有権相続割合等を把握しなければならず、除籍謄本、戸籍謄本、結婚・離婚歴、性別を調査する必要がある。</li> <li>・用地買収による契約金は契約相手の所得となるので、翌年の所得税や保険税の負担が大きくなる恐れがある。市の手続きにより特別控除できる内容もあるが、契約内容によっては控除対象にならないため、翌年の税額や保険料等が増額になることは、相手方のリスクとして契約前に概要を提示しなければならない。契約相手の年齢によっては保険種類が違ってくるから、詳しく提示するには年齢を知る必要がある。</li> </ul>	市民窓口課	5号		12月1日から3月31日まで	5件

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
道路整備課	住民票、除かれた住民票改製原住民票等	<p>公共事業の用地取得に伴う土地所有者を確認するため</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年度ごとに用地買収の対象者を一括で調査するが、市は土地建物の所有権を持つ者と確実に売買契約を締結しなければならないため、契約案件ごとに契約日や変更契約日の直前にも所有権や所有者住所の変更が無いかを再確認している。一括で行った初回調査から契約を調印するまでの期間は、用地交渉をする相手方次第となるので案件ごとに違ってしまう。案件の多さや調査回数頻度を考慮し、用地取得に伴う土地所有者を確認するための個人情報目的外利用の期間は4か月毎の期別としている。</li> <li>・法務局に備え付けの土地登記簿謄本に登記された所有者が実際は死亡しており、相続登記が済まされていない状況が多々ある。その場合、交渉相手となる法定相続人全員の所有権相続割合等を把握しなければならず、除籍謄本、戸籍謄本、結婚・離婚歴、性別を調査する必要がある。</li> <li>・用地買収による契約金は契約相手の所得となるので、翌年の所得税や保険税の負担が大きくなる恐れがある。市の手続きにより特別控除できる内容もあるが、契約内容によっては控除対象にならないため、翌年の税額や保険料等が増額になることは、相手方のリスクとして契約前に概要を提示しなければならない。契約相手の年齢によっては保険種類が違ってくるから、詳しく提示するには年齢を知る必要がある。</li> </ul>	市民窓口課	5号	12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
道路整備課	市税徴収簿	龍ヶ崎市狹隘道路整備事業補助金交付要綱第4条第7項の規定により市税等に滞納がないことを確認するため	納税課	1号		12月8日	
道路整備課	介護保険料徴収簿	龍ヶ崎市狹隘道路整備事業補助金交付要綱第4条第7項の規定により市税等に滞納がないことを確認するため	介護福祉課	1号		12月8日	
道路整備課	下水道オンライン納付状況	龍ヶ崎市狹隘道路整備事業補助金交付要綱第4条第7項の規定により市税等に滞納がないことを確認するため	下水道課	1号		12月8日	
下水道課	介護保険料徴収簿	龍ヶ崎市排水設備接続支援補助制度補助金及び浄化槽等設置事業費補助金の交付を受ける者は、市税等に滞納がないことが条件であるため	介護福祉課	1号		12月1日から3月31日まで	4件
下水道課	土地課税台帳	下水道事業受益者負担金の賦課内容の確認及び変更のため	税務課	2号	龍ヶ崎牛久都市計画龍ヶ崎下水道事業受益者負担に関する条例第4条及び施行規則第2条第1項	12月1日から3月31日まで	
下水道課	市税徴収簿	龍ヶ崎市排水設備接続支援補助制度補助金及び浄化槽等設置事業費補助金の交付を受ける者は、市税等に滞納がないことが条件となっており、その確認を行うため 下水道事業受益者負担金の賦課内容変更等のため。	納税課	1号		12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
下水道課	農地転用届出整理簿	下水道事業受益者負担金の徴収猶予取り消しにかかる土地表示の確認	農業委員会事務局	2号 龍ヶ崎牛久都市計画龍ヶ崎下水道事業受益者負担に関する条例第8条第2項第3号及び施行規則別表第1	12月1日から3月31日まで	
教育総務課	個人住民税課税台帳	就学援助制度における申請世帯の認否判定を行うため	税務課	1号	12月1日から3月31日まで	8件
教育総務課	生活保護ケース台帳	就学援助制度における要保護認定世帯の確認のため	生活支援課	5号	12月1日から3月31日まで	
教育総務課	住民基本台帳	学齢簿作成及び管理のため	市民窓口課	5号	12月1日から3月31日まで	
教育総務課	住民基本台帳	奨学生本人及び保護者の受給要件である世帯状況・住所の確認のため	市民窓口課	1号	12月1日から3月31日まで	
教育総務課	下水道オンライン納付状況	龍ヶ崎市奨学金支給規則第4条にかかる市税等の納付状況調査のため	下水道課	1号	2月18日	
教育総務課	児童手当支給明細一覧表	龍ヶ崎市奨学金支給規則に基づく龍ヶ崎市奨学金申請書に所得額として記載された内容の正しさを確認するため	こども家庭課	1号	2月18日	
教育総務課	児童扶養手当支給明細一覧表	龍ヶ崎市奨学金支給規則に基づく龍ヶ崎市奨学金申請書に所得額として記載された内容の正しさを確認するため	こども家庭課	1号	2月18日	
教育総務課	徴収簿	龍ヶ崎市奨学金支給規則第4条にかかる市税等の納付状況調査のため	納税課	1号	2月18日	
文化・生涯学習課	住民基本台帳	龍ヶ崎市立中央図書館における会員カード申請者で申請時に身分証明書の提示が出来ない者及び図書館資料延滞者で登録住所へ連絡出来ない者の住所を確認するため	市民窓口課	5号	12月1日から3月31日まで	8件
文化・生涯学習課	個人市民税課税台帳	保育ルーム保護者負担金免除に係る課税内容等確認のため	税務課	1号	12月1日から3月31日まで	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）	利用日	課別件数
文化・生涯学習課	生活保護台帳	龍ヶ崎市放課後児童健全育成事業実施条例に基づく放課後児童健全育成事業保護者負担金免除に係る公的扶助受給確認のため（G.Be_Uシステム個人住民税に集約された情報の閲覧）	生活支援課	1号	12月1日から 3月31日まで	
文化・生涯学習課	住民基本台帳	龍ヶ崎市放課後児童健全育成事業実施条例に基づく、保育ルーム利用申請内容の確認のため	市民窓口課	2号	龍ヶ崎市放課後児童健全育成事業実施条例第4条 12月1日から 3月31日まで	
文化・生涯学習課	3～4か月児健康診査受診該当者名簿（1月分）	龍ヶ崎市ブックスタート事業による実施要綱（平成18年教育委員会告示第2号）第5条により配布する絵本の配布対象者及び配布状況の確認のため	健康増進課	5号	12月17日 1月14日 2月15日 3月15日	
学校給食センター	住民基本台帳	学校給食費の徴収および管理のため	市民窓口課	5号	12月1日から 3月31日まで	4件
学校給食センター	学齢簿	学校給食費の徴収および管理のため	教育総務課	5号	12月1日から 3月31日まで	
学校給食センター	就学援助費支給計画通知書	学校給食費を教育総務課から代納していただくにあたり、その対象者を把握するため	教育総務課	5号	12月1日から 3月31日まで	
学校給食センター	児童手当受給者台帳	学校給食費徴収管理のため（龍ヶ崎市学校給食費徴収規則第14条に基き、市から児童手当を受給している保護者で学校給食費に滞納がある場合、児童手当から支払いの同意を得た上で充当処理を行う）	こども家庭課	1号	1月7日	

# 個人情報目的外利用報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

利用課等	利用した個人情報の記録の名称	目的外利用を行う理由	個人情報所管課等	根拠（法令）		利用日	課別件数
選挙管理委員会	住民基本台帳（DVやストーカー行為の被害者で処理停止者及び処理注意者になっている者）	現行の選挙人名簿閲覧制度においては、DVやストーカー行為の被害者の個人情報を保護する規定がなく、当該被害者の情報を閲覧することが可能になる一方で、総務省、法務省等からの通知により、住民基本台帳担当部署と連携を取り、適切な対応をとるよう求められており、選挙人名簿上の当該被害者等の情報に関し、黒塗り等の閲覧できないような処理をするためには、対象者を把握する必要があるため	市民窓口課	5号		12月1日から3月31日まで	2件
選挙管理委員会	住民基本台帳	有権者の異動の確認	市民窓口課	2号	公職選挙法第21条、22条	12月1日から3月31日まで	
農業委員会事務局	土地課税台帳・固定資産名寄帳・地図・評価証明	農家基本台帳の整備	税務課	2号	農委法第36条	12月1日から3月31日まで	2件
農業委員会事務局	住民基本台帳	農家基本台帳の整備、農業者年金受給者の生存確認調査	市民窓口課	2号	農委法第36条	12月1日から3月31日まで	
<b>合 計 件 数</b>							206件

- ・ 個人情報の外部提供の報告について

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
人事課	人事給与システム管理	例月処理及び緊急対応にかかるシステム保守業務を迅速かつ円滑に実施するため	株式会社内田洋行	7号	—	12月 1日から 3月31日まで	5件
人事課	庶務事務システム管理	例月処理及び緊急対応にかかるシステム保守業務を迅速かつ円滑に実施するため	株式会社内田洋行	7号	—	12月 1日から 3月31日まで	
人事課	ストレスチェック対象者一覧	従業員50人以上の事業所に義務付けられている「ストレスチェック」の調査及び組織集団分析を行うため（労働安全衛生法第66条の10）	株式会社情報基盤開発	7号	—	12月28日	
人事課	人事給与システム管理	茨城県への実務研修職員（1名分）を推薦するため	茨城県総務部市町村課	1号	—	2月 1日	
人事課	人事給与システム管理	茨城県後期高齢者医療広域連合への派遣職員（1名分）を推薦するため	茨城県後期高齢者医療広域連合	1号	—	2月 7日	
情報管理課	生活保護ケース台帳、身体障害者更生指導台帳、療育手帳交付状況台帳、精神障害者保健福祉手帳交付・自立支援医療（精神通院）支給者データ、特別児童扶養手当受給資格者名簿（台帳）、児童手当受給者台帳、児童扶養手当受給者索引簿、学童保育情報	総合福祉システム運用保守に係る、障害発生時の状況把握や内容の確認、各課等からの作業依頼への対応、その他必要なメンテナンス等を実施する際に、個人情報データを取り扱うため。	北日本コンピューターサービス(株)	7号	—	12月 1日から 3月31日まで	2件

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
情報管理課	住民基本台帳，印鑑登録原票，国保税課税台帳，国保被保険者台帳，後期高齢者医療保険料被保険者台帳，後期高齢者医療保険料台帳，滞納整理簿，医療福祉費受給者台帳，国民年金被保険者台帳，診療報酬明細書(レプト)，介護保険料賦課情報，介護保険料徴収簿，個人市民税課税台帳，家屋課税台帳・土地課税台帳，軽自動車税課税台帳，市税徴収簿，個別処分票，選挙人名簿，学齢簿，下水道事業受益者負担金名寄情報，下水道事業受益者負担金徴収情報	住民情報基幹系システム運用保守に係る，障害発生時の状況把握や内容の確認，各課等からの作業依頼への対応，その他必要なメンテナンス等を実施する際に，個人情報データを取り扱うため	(株)両毛システムズ	7号	—	12月 1日から 3月31日まで	
つぼみ園	障害児通所給付費請求書 (11月分) (12月分) (1月分) (2月分)	障害児通所給付費の審査及び支払いを行う茨城県国民健康保険団体連合会に対し，つぼみ園利用者の障害児通所給付費請求を行うため	茨城県国民健康保険団体連合会	2号	児童福祉法第56条の5の2	12月10日 1月 7日 2月10日 3月10日	12件
つぼみ園	利用者負担額一覧表 (11月分) (12月分) (1月分) (2月分)	他の事業所が上限管理を行う場合に，つぼみ園利用者の利用状況を提供するため（児童福祉法第21条の5の3）	障がい児通所支援事業所 9事業所	2号	児童福祉法第21条の5の3	12月10日 1月 7日 2月 7日 3月 8日	
つぼみ園	利用者負担上限額管理結果票 (11月分) (12月分) (1月分) (2月分)	つぼみ園利用者の利用者負担上限額管理結果を他の事業所に提供するため	放課後クラブぬくもり  放課後クラブほほえみ  ドレミファソラシドFC龍ヶ崎	2号	児童福祉法第21条の5の2	12月10日 1月 7日 2月 7日 3月 8日	

## 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
生活支援課	生活保護ケース台帳	生活保護法第73条による県費負担該当ケースについて、協議・適用（解除）報告の報告を行うため	茨城県保健福祉部福祉指導課	2号	生活保護法第73条	12月 1日 1月18日 3月 7日 3月15日 3月23日	19件
生活支援課	相談受付・申込書（生活困窮相談者に関する面接記録）	社会福祉法第2条第2項第7号に規定されている生活福祉資金貸付制度を社会福祉法人龍ヶ崎市社会福祉協議会（以下、社協という）が行っているが、国の指針により原則として自立相談支援機関（龍ヶ崎市福祉部生活支援課）の利用が要件とされているため、社協からの依頼により外部提供を行うものである	社会福祉法人龍ヶ崎市社会福祉協議会	1号	—	12月 1日から 3月31日まで	
生活支援課	個人票A	生活保護受給者等自立促進事業に参加するため	龍ヶ崎公共職業安定所	1号	—	12月 3日 1月 4日 2月10日 3月 8日 3月23日	
生活支援課	生活保護ケース台帳	龍ヶ崎市にて保護歴があるかどうか照会があり、刑事訴訟法第197条第2項による情報提供を行うため	警視庁 新宿警察署 竜ヶ崎警察署長 警察庁 西新井警察署長	2号	刑事訴訟法第197条第2項	12月 6日 12月 6日 3月 7日	
生活支援課	生活保護ケース台帳	龍ヶ崎市にて保護歴のあるものが、成田市にて滞納処分のため必要が生じたことから、地方税法第20条の11に基づく情報提供を行うため	成田市	2号	地方税法第20条の11	12月 6日	
生活支援課	生活保護ケース台帳	龍ヶ崎市にて保護歴のあるものが、他市区にて保護申請を行ったため、生活保護法第29条第2項による情報提供を行うため	稲毛保健福祉センター 千葉県千葉市長	2号	生活保護法第29条第2項	12月16日 2月16日	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
生活支援課	生活保護ケース台帳	龍ヶ崎市にて保護歴があるかどうか照会があり、地方税法第20条の11の規定による情報提供を行うため	茨城県桜川市 千葉県松戸県 税事務所	2号	地方税法 第20条の 11	2月16日 3月18日	
介護福祉課	災害時避難行動要支援者避難支援プラン	災害時避難行動要支援者避難支援プランに登録している住民の支援を適切に行うため	住民自治組織、自主防災組織、支援者、消防団、担当民生委員、児童委員、龍ヶ崎市社会福祉協議会、消防署、警察署	1号	—	12月1日から 3月31日まで	36件
介護福祉課	認定調査票（概況調査、基本調査、特記事項）、主治医意見書	要介護認定を受けた方のサービス計画を作成する際、必要な情報であるため	介護支援事業所・介護予防支援事業所・介護保険施設等	1号	—	12月1日から 3月31日まで	
介護福祉課	認定調査連絡票	介護認定調査を円滑に進めるため（認定調査委託事業所へ訪問調査の日程調整をするための情報を提供する）	認定調査委託事業所	1号	—	12月1日から 3月31日まで	
介護福祉課	介護保険賦課台帳	介護保険料特別徴収を依頼するため（介護保険法第136条第4項、第5項及び第6項、第138条第2項で準用する場合も含む）	茨城県国民健康保険団体連合会	2号	介護保険法第136条及び第138条	12月1日 1月4日 2月1日 3月1日	
介護福祉課	介護保険受給者台帳	介護給付に係る審査及び支払いを委託するため	茨城県国民健康保険団体連合会	7号	—	12月1日 1月4日 2月1日 3月1日	
介護福祉課	介護保険受給者情報	主治医意見書を依頼した医療機関へ認定結果を送付する	医療機関	1・7号	—	12月1日 1月4日 2月1日 3月1日	

## 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
介護福祉課	緊急通報システム機器設置申請  (令和3年12月設置分：2名) (令和4年1月設置分：2名) (令和4年2月設置分：2名)	緊急通報システム設置のため（地域の見守りの協力を依頼するため）	地区民生委員 児童委員	1号	—	12月10日 1月11日 2月10日	
介護福祉課	緊急通報システム機器設置申請書  (令和3年12月設置：2名分) (令和4年1月設置：2名分) (令和4年2月設置：2名分)	緊急通報システム設置のため（設置者の個人情報を緊急通報センターへ登録するため）	東日本電信電話（株）	1号	—	12月10日 1月11日 2月10日	
介護福祉課	緊急通報システム機器設置申請書  (令和3年12月設置：2名分) (令和4年1月設置：2名分) (令和4年2月設置：2名分)	緊急通報システム設置のため（設置者の個人情報を緊急通報センターへ登録するため）	稲敷広域消防本部	1号	—	12月11日 1月11日 2月10日	
介護福祉課	介護保険高額介護（予防）サービス費給付台帳	「介護給付費，第1号事業支給費及び介護予防・日常生活支援総合事業費審査支払事務並びに共同処理支援事業の委託について」により委託している，高額医療合算介護（予防）サービス費の支給額計算に必要なため	茨城県国民健康保険団体連合会	7号	—	12月14日 12月24日 1月13日 1月31日 2月18日 3月29日	
介護福祉課	介護保険資格台帳	対象者の介護保険料過誤納金還付をするにあたり，当市での介護保険資格の情報が必要なため	春日井市 我孫子市 常総市 室蘭市 我孫子市	2号	地方自治法231条の3，地方税法20条11	12月27日 1月12日 1月21日 2月28日 3月14日	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数
介護福祉課	非課税年金照会回答	令和3年度（令和3年8月～令和4年7月）介護保険負担限度額認定証を交付する際、令和3年1月1日時点での住所地自治体が保有する非課税年金情報が必要となる。これを確認するために現自治体から介護保険法203条の規定に基づく照会があったため回答する	銚田市	2号 介護保険法203条	3月16日	
健康増進課	母子管理カード	産後うつや低出生体重などが原因で、市と医療機関との間で連携した支援が必要な妊産婦及び乳児について、医療機関からの情報提供依頼に基づき、訪問時の状況や保健指導結果が書かれた母子管理カードの内容を提供するもの	依頼元医療機関	2号 児童福祉法第10条第1項第2号	12月1日から3月31日まで	16件
健康増進課	健康管理情報	委託業者である両備システムズによる、健康管理システム運用開始後の障害発生時における迅速な調査対応等のため	(株)両備システムズ	7号 —	12月1日から3月31日まで	
健康増進課	要支援妊産婦ケース会議名簿	支援が必要な妊産婦について、安心・安全な出産の確保と、健全な母性の育成及び子どもの健やかな成長を促すため、要支援妊産婦ケース会議を開催し、本人が通院する医療機関並びに保健所と情報共有を行うもの	つくばセントラル病院 龍ヶ崎済生会病院 かんの産婦人科 竜ヶ崎保健所	2号 児童福祉法第10条第1項第2号	12月8日 12月14日 2月9日 3月4日 3月17日	
健康増進課	母子管理カード	本市住民で出産のためつくば市に里帰り中の産婦及び新生児について、本人同意により新生児・産婦訪問を里帰り先に依頼するため	つくば市	1・2号 児童福祉法第10条第1項第2号	12月22日	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
健康増進課	民生委員赤ちゃん訪問台帳	民生委員として、乳児家庭全戸訪問事業に同行し、地域の支援者として活動していただくため	民生委員	2号	児童福祉法第6条の3第4項、第10条第2項	1月7日 1月20日	
健康増進課	産後ケア事業利用申請書・報告書	産後ケア事業を実施するにあたり、委託先に対象者や委託内容等を伝えるため	なないろもあ バースクリ ニック	1号	—	1月12日 1月13日	
健康増進課	母子管理カード	他市に住居登録があり、出産のため本市に里帰り中の妊産婦及び乳児の訪問の結果を、本人同意により報告するため	静岡市 我孫子市 さいたま市	1・2号	児童福祉法第10条第1項第2号	1月14日 1月21日 3月14日	
健康増進課	母子管理カード	支援が必要な乳児が転出したため、転出先でも継続支援が受けられるよう、支援に必要な情報を転出先市町村に提供するもの	筑西市	1・2号	児童福祉法第10条第2項	3月28日	
新型コロナワクチン対策課	ワクチン接種対象者リスト（追加接種（3回目）対象者）	新型コロナウイルスワクチン接種券及び接種済証等に宛名印字等を委託するため	(株)イセブ	7号	—	12月3日から 12月28日まで  1月1日から 3月1日まで	2件
健幸長寿課	健幸マイレージシステム管理	龍ヶ崎市健幸マイレージ事業におけるシステム管理及び緊急対応に係るシステム保守業務を迅速かつ円滑に実施するため	フェリカポ ケットマーケ ティング株式 会社	7号	—	12月1日から 3月31日まで	3件
健幸長寿課	龍ヶ崎市徘徊高齢者等事前登録申請書	本人や家族等の同意のもと、徘徊高齢者登録情報を行政と警察があらかじめ把握・共有しておくことで、徘徊による行方不明や徘徊高齢者を保護した際の身元調査等に先手を打つため	竜ヶ崎警察署	1号	—	12月1日から 3月31日まで	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
健幸長寿課	認定調査票（概況調査、基本調査、特記事項）、主治医意見書	要支援認定を受けた方のサービス計画を作成する際、必要な情報であるため	地域包括支援センターが委託契約している居宅介護支援事業所	7号	—	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	国民年金報告書、国民年金報告書受付簿	日本年金機構において、国民年金法第12条第1項、105条に基づき、国民年金被保険者、受給資格者等の年金記録について、登録、変更、勧奨等を行うため	日本年金機構（埼玉広域事務センター、土浦年金事務所）	2号	国民年金法第16条、第87条の2、第105条 国民年金施行令第1条の2	12月 1日から 3月31日まで	71件
保険年金課	1国民年金保険料免除・納付猶予申請書（市町村確認書を含む） 2国民年金保険料学生納付特例申請書（市町村確認書を含む）	日本年金機構において、国民年金法第90条に基づき、国民年金保険料免除・納付猶予申請書、学生納付特例申請書の審査を行うため	日本年金機構（埼玉広域事務センター、土浦年金事務所）	2号	国民年金法第90条、第90条の2、第90条の3 国民年金施行令第1条の2	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	療養費支給申請書（12月送付分） （1月送付分） （2月送付分） （3月送付分）	国民健康保険法第45条第2項に基づく診療内容等審査を、国民健康保険法第45条第5項に基づき業務委託しているため	茨城県国民健康保険団体連合会	7号	—	12月 1日 1月 7日 2月 4日 3月 3日	
保険年金課	後期高齢者医療保険料台帳（保険料特別徴収追加依頼対象者情報、保険料特別徴収停止依頼対象者情報、特別徴収住所地特例者異動情報）	後期高齢者医療制度被保険者に係る保険料の年金からの特別徴収処理（月次処理）を年金保険者へ依頼するにあたり、茨城県国民健康保険団体連合会がその情報経由機関となっているため	茨城県国民健康保険団体連合会	2号	高齢者の医療の確保に関する法律（第4条・第107条・第138条）	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	医療福祉費受給者マスター	市医療福祉費支給事務の電算処理を国保連合会に委託しており、市が提供するデータと国保連合会における医療福祉費データとの突合等により、資格確認、医療機関の請求誤り等のチェック、給付記録データ作成等を実施してもらうため	茨城県国民健康保険団体連合会	2号	国民健康保険法第45条第5項	12月 1日から 3月31日まで	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数
保険年金課	口座振替データ	後期高齢者医療保険料の口座振替を行うため	収納代理機関 (筑波銀行、常陽銀行、みずほ銀行、三井住友銀行、水戸信用金庫、茨城県信用組合、中央労働金庫、水郷つくば農業協同組合、うちよ銀行)	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条、龍ヶ崎市口座振替規則	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療障害認定申請書及び資格取得(変更・喪失)届出書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療限度額適用・標準負担額減額認定申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療特定疾病認定申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療基準収入額適用申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療被保険者証等再交付申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数
保険年金課	後期高齢者医療被保険者証	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療限度額適用・標準負担額減額認定証	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療特定疾病療養受療証	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	送付先変更届	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	食事療養費差額支給申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	生活療養費差額支給申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	

## 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数
保険年金課	後期高齢者医療療養費支給申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	特別療養費支給申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	療養費支給申請書（移送費分）	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者高額療養費支給申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療葬祭費支給申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	
保険年金課	第三者による被害届外	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月1日から3月31日まで	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数
保険年金課	後期高齢者医療給付受領申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者被用者保険の被扶養者証明申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	被用者保険の被扶養者確認申出書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	被用者保険の被扶養者であった被保険者の確認報告書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療住所地特例適用等届出書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	高齢者の医療の確保に関する法律第99条3項の被扶養者であった被保険者に該当する旨の証明書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、被保険者の資格管理、医療費の給付及び保険料の賦課を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	高額介護合算療養費等支給申請書兼自己負担額証明書交付申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、医療費の給付を行う上で、市町村にて申請受付を行った関係書類が必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	

## 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数
保険年金課	後期高齢者医療保険料台帳(保険料滞納情報)	茨城県後期高齢者医療広域連合において、後期高齢者医療制度被保険者の保険料収納状況を管理するにあたり、被保険者の保険料滞納状況も併せてデータ管理する必要があるため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療保険料台帳(保険料収納情報)	茨城県後期高齢者医療広域連合へ、市町村が後期高齢者医療制度被保険者から徴収した保険料を納付するにあたり、広域連合において被保険者の保険料収納状況をデータ管理する上で必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	後期高齢者医療減免申請書	茨城県後期高齢者医療広域連合において、後期高齢者医療制度被保険者保険料・一部負担金の減免手続きをとるため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	適用除外者一覧(生活保護受給者)	茨城県後期高齢者医療広域連合において、後期高齢者医療制度被保険者に係る生活保護開始による資格喪失及び、生活保護廃止による資格取得処理を行う上で必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	個人市・県民税課税台帳	茨城県後期高齢者医療広域連合において、市町村からの住民課税情報をもとに、後期高齢者医療制度被保険者の保険料及び自己負担割合を決定(月次判定)する上で必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	
保険年金課	住民基本台帳(外国人登録情報、住民登録外情報を含む65歳年齢到達者分)	茨城県後期高齢者医療広域連合において、市町村からの住民基本台帳情報をもとに、65歳からの障がい認定により後期高齢者医療制度の被保険者となる者の被保険者台帳の作成をする上で必要なため	茨城県後期高齢者医療広域連合	2号 高齢者の医療の確保に関する法律第4条・第138条	12月 1日から 3月31日まで	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数
保険年金課	第三者行為届出及び委任	被保険者と加害者による人身事故について、第三者行為の求償事務を茨城県国民健康保険団体連合会に委任するため	茨城県国民健康保険団体連合会	2号 国民健康保険法第64条3項	12月 3日 12月17日 1月25日 2月 9日 2月22日	
保険年金課	第三者行為状況調査	第三者行為により負傷した疑いのある被保険者の救急搬送記録を収集するため	稲敷広域消防本部	7号 —	12月 3日	
保険年金課	診療報酬明細書（12月送付分） （1月送付分） （2月送付分） （3月送付分）	国民健康保険法第45条第2項に基づく診療内容等審査を、国民健康保険法第45条第5項に基づき業務委託しているため（オンライン結合による提供以外に、文書による提供も含まれます。）	茨城県国民健康保険団体連合会	7号 —	12月10日 1月 7日 2月10日 3月 9日	
保険年金課	療養費等振替調整資格確認一覧表 （12月送付分1） （12月送付分2） （1月送付分） （2月送付分） （3月送付分）	国民健康保険法第9条に基づく資格喪失届出後の被保険者証使用が判明した際、保険者間調整のため現保険者等に資格の有無・保険者間調整の可否を確認するため	茨城県国民健康保険団体連合会 ／ 産業機械健康保険組合、西日本プラスチック工業健康保険組合 ／ エンターテイメント健康保険組合、酒フーズ健康保険組合、三菱重工健康保険組合 ／ 産業機械健康保険組合、通信機器産業健康保険組合、外国運輸金融健康保険組合、ユニークグループ健康保険組合 ／ 茨城県国民健康保険団体連合会、東京ニットファッション健康保険組合、セブン&アイ・ホールディングス健康保険組合	1号 —	12月22日 12月22日 1月25日 2月24日 3月23日	
保険年金課	国保被保険者台帳	捜査関係事項照会書に対する回答のため	茨城県竜ヶ崎警察署  千葉県佐倉警察署  千葉県印西警察署	2号 刑事訴訟法197条第2項	1月 5日 1月27日 2月 2日 2月 8日 2月21日 2月28日 3月22日	

## 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
保険年金課	第三者行為届出及び委任	加害者の不法行為による被保険者の負傷について、第三者行為の求償事務を茨城県国民健康保険団体連合会に委任するため	茨城県国民健康保険団体連合会	2号	国民健康保険法第64条3項	1月7日	
保険年金課	高額療養費支給申請書	現状、市が立て替えている社会健康保険等に加入しているマル福受給者に係る高額療養費について、本来支払うべき社会健康保険組合等に請求するため	各国民健康保険組合	4号	—	1月14日	
保険年金課	高額療養費返納請求額明細書	現状、市が立て替えている社会健康保険等に加入しているマル福受給者に係る高額療養費について、本来支払うべき社会健康保険組合等に請求するため	各国民健康保険組合	3号	—	1月14日	
保険年金課	高額療養費返納請求額明細書総括表	現状、市が立て替えている社会健康保険等に加入しているマル福受給者に係る高額療養費について、本来支払うべき社会健康保険組合等に請求するため	各国民健康保険組合	2号	—	1月14日	
保険年金課	連名簿	現状、市が立て替えている社会健康保険等に加入しているマル福受給者に係る高額療養費について、本来支払うべき社会健康保険組合等に請求するため	各国民健康保険組合	1号	—	1月14日	
保険年金課	医療福祉費高額療養費該当一覧表	現状、市が立て替えている社会健康保険等に加入しているマル福受給者に係る高額療養費について、本来支払うべき社会健康保険組合等に請求するため	各国民健康保険組合	0号	—	1月14日	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
保険年金課	市民税課税台帳	現状、市が立て替えている社会健康保険等に加入しているマル福受給者に係る高額療養費について、本来支払うべき社会健康保険組合等に請求するため	各国民健康保険組合	1号	—	1月14日	
保険年金課	後期高齢者医療保険料台帳（保険料滞納情報）	後期高齢者医療保険料の滞納処分を行うための預貯金調査のため	常陽銀行，筑波銀行，水戸信用金庫，茨城県信用組合，ゆうちょ銀行，水郷つくば農業協同組合	2号	国税徴収法141条	2月14日	
保険年金課	第三者行為届出及び委任	被保険者と加害者による物件事故について、第三者行為の求償事務を茨城県国民健康保険団体連合会に委任するため	茨城県国民健康保険団体連合会	2号	国民健康保険法第64条3項	3月8日	
保険年金課	診療報酬明細書（レセプト）	当市の国民健康保険被保険者と加害者との交通事故による損害について、茨城県国民健康保険団体連合会に求償事務を委任しており、茨城県国民健康保険団体連合会から求償事務に必要な被保険者の診療報酬明細書の提供を依頼されたため	茨城県国民健康保険団体連合会	2号	国民健康保険法第64条3項	3月24日	
市民窓口課	住民基本台帳，戸籍簿	刑事訴訟法第197条第2項及び国税徴収法第146条の2に基づく住所及び本籍等の照会に対する回答のため	警察署，検察庁，税務署	2号	刑事訴訟法第197条第2項，国税徴収法第146条の2等	12月1日から3月31日まで	8件

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数
市民窓口課	住民基本台帳、戸籍簿	戸籍法第10条の2、住民基本台帳法第12条の2、同法12条の3及び同法第20条に基づく住所・戸籍等の照会に対する回答のため。国又は地方公共団体については、併せて、法令の定める事務を遂行するために必要とされる住所・戸籍等の照会に対する回答のため	国又は地方公共団体、金融機関、士業等	2号 戸籍法第10条の2、住民基本台帳法第12条の2、同法12条の3及び同法第20条	12月 1日から 3月31日まで	
市民窓口課	住民基本台帳、戸籍簿、戸籍附票	住民基本台帳法第9条、同法第12条の2第1項、同法第19条、同法第20条第2項及び戸籍法第10条の2第2項に基づく住所・戸籍等の照会に対する回答のため	他市町村	2号 住民基本台帳法第9条、同法第12条の2第1項、同法第19条、同法第20条第2項及び戸籍法第10条の2第2項等	12月 1日から 3月31日まで	
市民窓口課	既決犯罪人等名簿	選挙権及び被選挙権を有しないものに該当した場合、又はその該当する理由がなくなった場合、公職選挙法第11条第3項に規定に基づき該当者の住所地の選挙管理委員会へ通知する必要があるため	各市町村選挙管理委員会	2号 公職選挙法第11条第3項	12月 1日から 3月31日まで	
市民窓口課	既決犯罪人等名簿	人の資格制限に関する各種法令に基づく国または地方公共団体等からの照会に対する犯罪歴等の回答のため	国または地方公共団体	2号 内閣府設置法第4条第3項第28号、地方公務員法第16条等	12月 1日から 3月31日まで	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
市民窓口課	住民基本台帳	住民基本台帳法第11条に基づく国又は地方公共団体の機関の請求による住民基本台帳の一部の写しの閲覧及び同法第11条の2に基づく個人又は法人の申出による住民基本台帳の一部の写しの閲覧のため	閲覧申請者	2号	住民基本台帳法第11条, 第11条の2	12月 1日から 3月31日まで	
市民窓口課	住民基本台帳 (加入申請者分)	県民交通災害共済事務委任規則第5条に基づく県民交通災害共済加入事務手続きのため	茨城県市町村総合事務組合	1号	—	12月 1日から 3月31日まで	
市民窓口課	住民基本台帳, 戸籍謄本・抄本 (パスポート申請書)	旅券法第3条に基づくパスポート申請手続きにおいて, 茨城県パスポートセンターに申請書及び添付書類を提出するため	茨城県パスポートセンター	2号	旅券法第3条, 旅券法施行規則第1条・第2条	12月 1日から 3月31日まで	
税務課	戸籍簿（相続に関する証明書の追加）	税務調査及び税の滞納処分のため	他市町村, 県税事務所, 厚生労働省（日本年金機構）	2号	相続税法第58条, 地方税法第20条の11, 国民年金法108条, 国税徴収法146条の2	12月 1日から 3月31日まで	3件
税務課	戸籍簿（相続に関する証明書の追加）	税務調査及び税の滞納処分のため	竜ヶ崎税務署	2号	相続税法第58条, 国税通則法第74条の2, 3, 国税徴収法第146条の2	12月 1日から 3月31日まで	

# 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数
税務課	個人市・県民税課税台帳, 固定資産名寄帳	税務調査及び税の滞納処分のため	竜ヶ崎税務署 税務署（竜ヶ崎税務署以外）, 国税局 他市町村, 県税事務所, 厚生労働省（日本年金機構）	2号 地方税法第20条の11, 国税徴収法第146条の2, 国民健康保険法第113条の2, 介護保険の定め法第203条, 高齢者医療の確保に関する法律第138条第3項, 国民年金法第108条	12月 1日から 3月31日まで	
納税課	差押（参加）, 交付要求, 嘱託登記	差押及び, 競売等による交付要求に伴う関係機関（関係人）への通知	官公庁, 権利者, 弁護士	2号 国税徴収法第55条, 第68条3項	12月 1日から 3月31日まで	3件
納税課	事案引継依頼書	徴収困難な市税滞納事案に対し, 高度・専門的な徴収事務を委託するため	茨城租税債権管理機構（地方自治法第284条1項の規定に基づく一部事務組合）	6号 —	12月 1日から 3月31日まで	

## 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
納税課	口座振替請求者一覧	市税徴収のため	指定金融機関 （株）常陽銀行、（株）みずほ銀行、（株）三井住友銀行、（株）筑波銀行、水戸信用金庫、茨城県信用組合、中央労働金庫、水郷つくば農業協同組合、（株）ゆうちょ銀行	1号	—	12月 1日から 3月31日まで	
生活安全課	防犯カメラ映像（龍ヶ崎市東口ロータリー 他26箇所）	犯罪（窃盗事件、詐欺事件等）捜査、交通事故捜査の早期解決のため	竜ヶ崎警察署	2号	刑事訴訟法第197条第2項	12月 1日から 3月31日まで	
生活安全課	防犯灯設置申請書	防犯灯新設工事の際、自治会内の電気料金を集約するため電力会社に電気料金支払者情報を提供するため	(有)三浦電気商会 (有)青芳電気商会 往古電気 (有)三浦電気商会 (有)三浦電気商会	1号	—	12月15日から 2月 4日まで 1月14日から 2月28日まで 1月21日から 2月18日まで 1月28日から 3月 7日まで 2月14日から 3月18日まで	9件
生活安全課	防犯灯設置申請書	防犯灯移設工事の際、自治会内の電気料金を集約するため電力会社に電気料金支払者情報を提供するため	(有)三浦電気商会	1号	—	1月14日	
生活安全課	空家バンク制度空家等登録カード	空家等所有者から空家バンク制度への登録申込を受けたことにより、公益社団法人茨城県宅地建物取引業協会へ媒介の協力を依頼するため	公益社団法人茨城県宅地建物取引業協会及び媒介業者	1号	—	2月 1日	

## 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
生活安全課	新規防犯連絡員候補者名簿	新規防犯連絡員として竜ヶ崎警察署へ推薦するため	竜ヶ崎警察署	6号	—	2月 4日	
商工観光課	防犯カメラ映像	捜査関係事項照会書に対する回答のため	竜ヶ崎警察署	2号	刑事訴訟法第197条第2項	3月 2日	1件
環境対策課	草刈受託管理台帳	<p>当市より、「あき地に繁茂した雑草等の除去に関する条例」に基づき、雑草が繁茂したあき地所有者等へ、除草するよう指導しているものの、それらに応じない所有者等も多数おり、当該地は冬場になると、枯れ草が多く、火災の危険性も高まっている。</p> <p>そのため、当市より龍ヶ崎消防署に対し、火災予防（消防法第3条第1項第3号第4号該当）の観点から、当該地所有者等へ除草を行うよう指導又は命令するよう依頼するものである</p>	龍ヶ崎消防署	2号	消防法第3条第1項第3号第4号	12月 8日	1件
都市計画課	建築確認申請書 工作物確認申請書 計画変更確認申請書 計画通知 用途変更確認申請書	県南県民センターで審査する建築確認等の申請書を、確認事務委託契約により市で受付するもの。事務の流れ上、市から県南県民センターに申請書を提出することが客観的に明らかであり、本人の同意の意思があるものと判断できるため	県南県民センター 建築指導課	1号	—	12月 1日から 3月31日まで	3件
都市計画課	開発登録簿	都市計画法施行規則第38条第2項に基づく閲覧及び写しの交付	閲覧申請者	2号	都市計画法施行規則第38条第1項、龍ヶ崎市開発登録簿閲覧規則	12月 1日から 3月31日まで	

# 個人情報の外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）	提供日	課別件数	
都市計画課	建築基準法に基づく建築許可申請書 建築基準法に基づく認定申請書 建築基準法に基づく指定申請書 建築基準法に基づく承認申請書 建築基準法に基づく認可申請書 建築工事取りやめ届 申請書等の取り下げ届 建築主変更届 申請手数料免除申請書 工事監理者決定（変更）申請書 工事施工者決定（変更）申請書	茨城県知事の権限に属する事務の処理の特例に関する条例による受理及び送付	県南県民センター 建築指導課	2号	茨城県知事の権限に属する事務の処理の特例に関する条例第2条	12月 1日から 3月31日まで	
都市施設課	管理簿，入居者名簿，市営住宅返還届，家賃徴収簿・領収済通知書，家賃滞納台帳（個票），誓約書，家賃滞納事情聴取，家賃減免・減免者一覧，各室状況	龍ヶ崎市営住宅管理業務委託により滞納整理，修繕等の業務を実施するため。	（一財）茨城県住宅管理センター	7号	—	12月 1日から 3月31日まで	1件
会計課	口座振替依頼書（口座振込データ含む）	地方自治法第235条の2により指定した金融機関（指定金融機関）に債権者への支払事務を依頼するため	（株）常陽銀行	2号	地方自治法第235条の2，地方自治法施行令第165条の2，竜ヶ崎市財務規則第74条	12月 1日から 3月31日まで	1件

## 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
教育総務課	就学時健康診断資料（就学時健康診断票・就学時健康調査書・食物アレルギーに関する調査について・知的発達スクリーニング検査冊子及び結果）	就学時健康診断の実施結果を通知するため	河内町教育委員会、牛久市教育委員会	2号	学校保健安全法施行令第1条第2項	12月 2日	8件
教育総務課	医療費支払請求書	学校管理下で起きた負傷、疾病等に際し災害共済給付金を申請するため	独立行政法人日本スポーツ振興センター	1号	—	12月 9日 2月 9日 3月 9日	
教育総務課	災害共済給付契約に係る児童生徒の転入学等について	災害共済給付契約に係る児童生徒の異動を通知するため	独立行政法人日本スポーツ振興センター	1号	—	12月 9日 1月 6日 2月 9日	
教育総務課	災害共済給付金支払済報告書	災害共済給付にかかる給付金の支払状況に関して、日本スポーツ振興センターが無作為に行う照会への回答	独立行政法人日本スポーツ振興センター	1号	—	2月 9日	
文化・生涯学習課	住民基本台帳	龍ヶ崎市立中央図書館における会員カード申請者で申請時に身分証明書の提示が出来ない者及び図書館資料延滞者で登録住所へ連絡出来ない者の住所を確認するため	龍ヶ崎市立中央図書館指定管理者 シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社	7号	—	12月 1日から 3月31日まで	10件
文化・生涯学習課	3～4か月時児健康診査受診該当者名簿（12月分）（1月分）（2月分）（3月分）	龍ヶ崎市ブックスタート事業に関する実施要綱（平成18年教育委員会告示第2号）第5条により配布する絵本の配布対象者及び配布状況の確認のため	龍ヶ崎市立中央図書館指定管理者 シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社	7号	—	12月17日 1月14日 2月15日 3月15日	
	スポーツ安全保険加入依頼書	放課後児童健全育成事業に係る児童の傷害保険等加入のため	公益財団法人スポーツ安全協会茨城県支部	1号	—	12月24日 1月25日 2月25日 3月14日	

## 個人情報外部提供報告一覧【定例報告分】

(令和3年12月～令和4年3月報告分)

提供課等	提供した個人情報の名称	外部提供の理由	外部提供先	根拠（法令）		提供日	課別件数
文化・生涯学習課	令和4度（2022年度）スポーツ安全保険加入依頼書 スポーツ安全保険団体員名簿	放課後児童健全育成事業に係る児童の傷害保険等加入のため	公益財団法人スポーツ安全協会茨城県支部	1号	—	3月22日	
選挙管理委員会	選挙人名簿	公職選挙法に基づく閲覧のため	閲覧申請者	2号	公職選挙法第28条の2及び第28条の3	12月1日から3月31日まで	1件
農業委員会事務局	農地法第5条許可申請書	農地法第5条申請について、茨城県農業委員会ネットワーク機構に指定を受けた（一社）茨城県農業会議に諮問するため	（一社）茨城県農業会議	2号	農地法第4条第4項・農地法第5条第3項	3月16日	1件
<b>合計件数</b>							216件