

# 会議録（要旨）

記録者 デジタル都市推進課  
データ管理活用G  
主幹 渡辺

	部長	次長	課長	課長補佐	主査係長	係員
供覧						
件名	令和5年第2回龍ヶ崎市情報公開・個人情報保護審査会					
日時	令和5年6月1日（木）午後3時00分から午後4時00分					
場所	市役所本庁舎5階第3委員会室					
主催者	龍ヶ崎市情報公開・個人情報保護審査会会長 周 作彩					
出席者	（委員）周会長、有川副会長、伊藤委員、鴻巣委員、田島委員 （事務局）岡田総合政策部長、栗山課長、小崎課長補佐、中谷課長補佐、記録者					
欠席者	櫻井委員					
傍聴人	なし					
議事録署名人	有川委員、田島委員					
〈会議の内容〉 1. 会長あいさつ 2. 議事（報告事項） (1) 個人情報の届出の報告について (2) 個人情報の目的外利用の報告について (3) 個人情報の外部提供の報告について 3. その他						
1 会長あいさつ						
事務局	<p>委員の皆様、本日は大変お忙しい中、令和5年第2回情報公開・個人情報保護審査会にご出席いただきありがとうございます。</p> <p>さて、会議開催に先立ちまして、少々お時間をいただき、令和5年度の事務局の体制を紹介させていただきます。</p> <p>まず、今年度は組織機構改革があり、事務局の名称はこれまで「総務部情報管理課」でしたが、新たに「総合政策部デジタル都市推進課」に変わりました。</p> <p>そして、その総合政策部、部長の岡田でございます。</p> <p>続きまして、デジタル都市推進課データ管理活用グループリーダーの小崎です。</p> <p>続きまして、同じくデジタル都市推進課データ管理活用グループの中谷です。</p> <p>続きまして、同じくデジタル都市推進課データ管理活用グループの渡辺です。</p> <p>そして、申し遅れましたが、私、デジタル都市推進課長の栗山でございます。</p>					

	<p>本年度もどうぞよろしくお願いいたします。</p> <p>それでは、ただいまから令和5年第2回情報公開・個人情報保護審査会を開催いたします。</p> <p>まず初めに、本日の出席状況について報告させていただきます。本日は、櫻井委員より欠席の連絡をいただいております。</p> <p>委員6名のうち過半数の出席をいただいておりますので、龍ヶ崎市情報公開・個人情報保護審査会会則第5条第2項の規定によりまして、会議は成立しておりますことをここにご報告させていただきます。</p> <p>それでは議事に入ります前に、会長からご挨拶を頂戴したいと思います。よろしくお願いいたします。</p>
周会長	<p>周でございます。</p> <p>新しい事務局のみなさんもよろしくお願いいたします。</p> <p>本日は報告事項でございますが、慎重な審議、また、ご意見をいただけますと大変ありがたく存じます。どうぞよろしくお願いいたします。</p>
事務局	<p>ありがとうございました。</p> <p>次に、本日の会議について1点お願いがございます。本会議は、議事録作成のため、前回同様にご発言の内容を録音させていただきたいと思っております。</p> <p>また、ご発言の際には、お手元のマイクのスイッチを押して赤いランプがついてからご発言をいただきますようお願いいたします。また、発言が終わりましたら、スイッチをお切りいただきますようよろしくお願いいたします。</p> <p>この後の会議の進行につきましては、会長にお願いしたいと思います。</p> <p>周会長よろしくお願いいたします。</p>
周会長	<p>はい。</p> <p>それでは進行させていただきます。</p> <p>まず初めにこの審査会は龍ヶ崎市附属機関の会議の公開に関する条例に基づき、原則公開となっております。</p> <p>傍聴人の確認をいたします。</p> <p>傍聴人はいらっしゃいません。</p> <p>それでは続きまして、本日の会議の議事録署名人を指名させていただきます。有川委員と田島委員にお願いしたいと思いますがいかがでしょうか。</p>
有川委員・田島委員	<p>《了承》</p>
周会長	<p>それでは、よろしくお願いいたします。</p> <p>会議録ができあがりましたら確認と署名をお願いいたします。</p> <p>それでは、議事に入らせていただきます。</p>

2 議事（報告事項） （1）個人情報の届出の報告について	
周会長	報告事項の（1）個人情報の届出の報告について、まずは事務局の方から説明をお願いいたします。
事務局	《議題（1） 個人情報の届出の報告について事務局より説明》
周会長	はい、ありがとうございます。 ただいまのご説明について、事前質問はございましたでしょうか。
事務局	本項目について、事前質問はございませんでした。
周会長	はい。それでは、何かご質問等はございますでしょうか。
周会長	よろしいですか。どうもありがとうございました。
2 議事（報告事項） （2）個人情報の目的外利用の報告について	
周会長	それでは、続きまして、報告事項の（2）個人情報の目的外利用の報告について、事務局より説明をお願いいたします。
事務局	《議題（2） 個人情報の目的外利用の報告について事務局より説明》
周会長	はい、ありがとうございました。 ただいまのご説明につきまして、事前質問はございますか。
事務局	事前質問はございませんでした。
周会長	それでは、何かご質問はございますでしょうか。 それでは、質問がないようでしたら次に参りたいと思います。
2 議事（報告事項） （3）個人情報の外部提供の報告について	
周会長	それでは続きまして、報告事項の（3）個人情報の外部提供の報告について事務局よりご説明をお願いいたします。
事務局	《議題（3） 個人情報の外部提供の報告について事務局より説明》
周会長	はい、ありがとうございました。 ただいまのご説明につきまして事前質問がございましたらお願いいたします。
事務局	はい。外部提供につきまして、事前質問をいただきましたので、ご回答させていただきます。 資料の25ページをご覧くださいと思います。 今回、介護福祉課より届出のあった外部提供で提供理由が「第7号」に該当しているものが2件ございますが、こちらの2件につきまして、いつ時点で審査会の意見を聴いているのかとの事前質問が田島委員よりございました。

	<p>こちらにつきましては、平成13年度に当時の総務部総務課より、「業務委託に伴う外部提供について」という内容で個人情報保護審査会に諮問した経緯がございます。</p> <p>また、答申の中で、業務委託契約書の項目中、「秘密の保持」について定めるなど、実施機関において厳正な措置を講じることによって、「第7号」に基づく外部提供が認められるとしております。</p> <p>このため、この2件につきましては、業務委託契約に基づく外部提供であることから、「第7号」としたものでございます。</p> <p>また、介護福祉課の緊急通報システム設置者名簿の外部提供につきましては、本人同意を取得していることを担当課より確認いたしました。</p> <p>説明は以上でございます。</p>
周会長	<p>ありがとうございました。</p> <p>田島委員、なにか補足はありますか。</p>
田島委員	<p>そうすると業務委託契約を締結するものに関しては、一括して審査会の了承を得ているということでしょうか。</p>
事務局	<p>はい。業務委託契約については、契約書中の該当事項の定めに従い、実施しているところです。</p>
周会長	<p>はい、ありがとうございました。</p> <p>それでは、その他ご質問等がございましたらお願いします。</p>
3 その他	
周会長	<p>特にないようでしたら、最後に「その他」ということで事務局のほうで何かございますでしょうか。</p>
事務局	<p>«「龍ヶ崎市長が管理する個人情報の保護に関する規則」について事務局より説明。 »</p>
周会長	<p>この度の法改正に伴う条例、規則の整備、大変お疲れ様でございました。</p> <p>私の大学でも法律の施行に伴いまして、規程等の整備を行うということで大変でした。</p> <p>一つ質問なんですけど、これは市長が管理する個人情報だけの規則ですか。</p>
事務局	<p>この他に、教育委員会や議会というのがありますが、それはそれぞれ別の規則を定めております。ただ、「この規則の例にならう」といった規定の形ですが、それぞれの実施機関ごとに規則については定めているところでございます。</p>
周会長	<p>それでは以上で議事は終了となります。</p> <p>事務局から何か連絡事項等があればお願いいたします。</p>
事務局	<p>はい、それでは1点お願いいたします。本日、お配りしたA4縦のカレンダーをご覧ください。</p> <p>次回の会議の開催について、ご調整いただければと思います。事務局の方で、</p>

	<p>案を作成いたしました。次回の会議につきましては、9月下旬ごろの開催を予定させていただいております。開催日の候補としまして、9/28 木曜日、9/29 金曜日、10/5 木曜日のいずれかで開催を希望させていただきます。お時間につきましては、いずれも15時からの開催でお願いしたいと思います。</p> <p>ご調整の程よろしくお願いたします。以上です。</p>
周会長	<p>はい。皆様のご都合はいかがでしょうか。</p> <p>私の都合から申し上げますと、9/29 金曜日がよろしいのですが、いかがでしょうか。</p>
事務局	<p>日程につきましては、会長と再度調整をさせていただき、後日改めて、委員の皆様にお伺いさせていただきたいと思いますが、よろしいでしょうか。</p>
周会長	<p>はい。わかりました。よろしくお願いたします。</p>
事務局	<p>目途としては、今回の候補日の周辺で、再度調整をしたいと思っておりますので、よろしくお願いたします。</p>
田島委員	<p>すみません。先ほどの「その他」のところ聞きそびれてしまったのですが、今回の組織改正がありまして、情報管理課からデジタル都市推進課になったわけですが、事務分掌などはこれまでと変わったのでしょうか。</p>
事務局	<p>まず、もともとの情報管理課から申し上げますと、情報管理課で持っていた公文書に関するものが法制総務課へ、今の人事行政課に移管になりまして、その関係でこちらの審査会の所掌事務の中から文書管理、歴史的公文書を抜かさせていただきました。また、新しい業務として、これまで商工観光課で実施していた統計業務が新しくこちらに来ました。その統計データ等を活用して市の政策等を検討していきたいというところもありまして、データ管理活用グループが立ち上がったところでございます。</p> <p>ですので、個人情報、情報公開、会議公開の三つに関しては、残してある状況です。</p>
田島委員	<p>人事行政課で行う公文書の管理については、この審査会が適当であるとのことでしたが、それはまた別の審査会を設けるのでしょうか。</p>
事務局	<p>今年の3月に事務移管の作業をしている中で調整した際には、人事行政課で新しい組織を立ち上げるということを目標に検討を進めていると聞いておりますが、その以後、確認はしたわけではございませんが、改めて組織の立ち上げを考えているということでございます。</p>
田島委員	<p>それともう一つ。いわゆる庁内全体のOA化やオンライン関係に関するものは残るんですね。</p> <p>ということは3グループあるということですか。</p>
事務局	<p>デジタル推進グループとデータ管理活用グループの2グループで、統計がデータ管理活用グループに入っております。</p>

田島委員	はい。わかりました。		
周会長	<p>他によろしいでしょうか。</p> <p>では、本日は慎重なご審議をいただきましてありがとうございました。</p> <p>これをもちまして、令和5年第2回情報公開・個人情報保護審査会を終了させていただきます。</p> <p>ありがとうございました。</p>		
情報公開	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">公 開</div>	非公開（一部非公開を含む）とする理由	（龍ヶ崎市情報公開条例第9条 号該当）
		公開が可能となる時期（可能な範囲で記入）	年      月      日

令和5年第2回龍ヶ崎市情報公開・個人情報保護審査会の内容については、上記  
のとおり相違ありません。

令和5年 月 日

会議録署名人

---