様式第２号（第８条関係）

事業計画書

１　申請者（法人の場合は，代表者）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな氏　名（代表者氏名） |  | 性別 | □男□女 | 生年月日（年齢） | 年　月　日（　　　　歳） |
| 住所及び連絡先 | 〒 |
| ＴＥＬ |  |
| ＦＡＸ |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |
| 本事業以外の事業経営経験 | □事業を経営したことがない。□事業を経営したことがある。　□事業を経営したことがあり，現在もその事業を続けている。　　　事業形態　□個人事業　□会社　□企業組合・協業組合　　　　　　　　□特定非営利活動法人　　　事業内容〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕□事業を経営していたが，既にその事業をやめている。　　　やめた時期〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| 本事業創業直前の職業 | □会社役員　□会社員　□専業主婦・主夫□パートタイマー・アルバイト　□学生□その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 職　　　歴 | 年　月 |  |
| 年　月 |  |
| 年　月 |  |
| 年　月 |  |

２　実施形態

|  |  |
| --- | --- |
| 開業・法人設立日（予定日） | 年　　月　　日（補助事業期間内に開業又は法人設立を行う必要があります。） |
| 法人名（予定） |  |
| 事業実施地（創業予定場所） | 〒 |
| 主たる業種（日本標準産業分類・中分類を記載） | 中分類名 |
| コード（２桁） |
| 事業形態 | □個人事業　　□補助対象事業期間中の法人化も検討している。□会社設立　　□株式会社　□合名会社　□合資会社　□合同会社 |
| 役 員 ・従業員数 | 合計 | 名 | 内訳 | 役員：　　　　　　　　　　　人（法人のみ） |
| 従業員：　　　　　　　　　　人 |
| パートタイマー・アルバイト：　　　　　　　　人 |
| 事業に要する許認可・免許等（必要な場合のみ記載） | 許認可・免許等名称：取得見込み時期： |

３　事業内容

|  |
| --- |
| （1）事業の具体的な内容 |
| （2）本事業の動機・きっかけ及び将来の展望 |
| （3）本事業の知識，経験，人脈等 |
| （4）創業準備の着手状況（土地・店舗の取得，商品の仕入，許認可の取得等の状況等） |
| （5）本事業全体に係る資金計画（新事業の立上げに必要な資金と調達方法を記載してください。）（単位：千円） |
| 必要な資金 | 金額 |
| 設備資金 | （内容） |  |
| 設備資金の合計 |  |
| 運転資金 | （内容） |  |
| 運転資金の合計 |  |
| 合　　計 |  |
| 調達の方法 | 金額 |
| 自己資金 |  |
| 金融機関からの借入金（調達先） |  |
| その他（本事業の売上金，親族からの借入金等）（内容） |  |
| 補助金交付申請額　補助金は，補助対象事業実施期間終了後に支払います。補助金の支払いまでの間，申請者自身で申請相当額を手当していただく必要があります。その手当の方法について，別紙《補助金交付申請額相当額の手当方法》に記載してください。 |  |
| 合　　計 |  |

|  |
| --- |
| 【金融機関からの外部資金の調達見込みについて】□既に調達済みである。□補助対象事業実施期間中に調達見込みがある。□将来的に調達見込みがある。 |
| 《補助金交付希望額相当額の手当方法》　　　　　　（単位：千円） |
| 方法 | 金額 |
| 自己資金 |  |
| 金融機関からの借入金（調達先：　　　　　　　） |  |
| その他（調達先：　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| 合計額 |  |
| （6）事業スケジュール |
| 実施時期 | 具体的な実施内容 |
| １年目 |  |
| ２年目 |  |
| ３年目 |  |
| （7）売上・利益等の計画 |
|  | １年目(　　年　 月～　　　年 　月期) | ２年目(　　年　 月～　　　年 　月期) | ３年目(　　年　 月～　　　年 　月期) |
| (a)売上高 | 千円 | 千円 | 千円 |
| (b)売上原価 | 千円 | 千円 | 千円 |
| (c)売上総利益(a-b) | 千円 | 千円 | 千円 |
| (d)販売管理費 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 営業利益(c-d) | 千円 | 千円 | 千円 |
| 従業員数 | 人(うちパートタイマー・アルバイト人) | 人(うちパートタイマー・アルバイト人) | 人(うちパートタイマー・アルバイト人) |
| 積算根拠 |  |  |  |