

# LINE予約マニュアル(団体登録編)

当マニュアルは、LINE予約の団体登録の方法について、解説したものとなります。  
不明点等はコミセン職員へお問い合わせください。



## 1 龍ヶ崎市の公式LINEアカウントを友達に追加する。

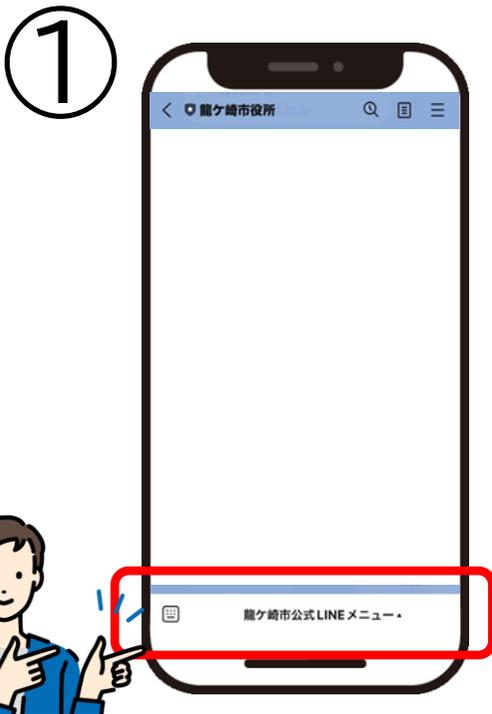
スマートフォン・タブレットなどからLINEアプリをダウンロードし、アカウントを作成。その後いずれかの方法で友達に追加。

- ・ URLより友達追加→<https://lin.ee/sdC294V>
- ・ 「友だち」→上部検索より「龍ヶ崎市役所」と入力して検索。
- ・ 「友だち追加」→「ID検索」で「@ryugasaki-city」と入力し検索。
- ・ 「友だち追加」→「QRコード」より、  
右のQRコードを読み取り。

※QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です。



## 2 ①「龍ヶ崎市公式LINE メニュー」をタップ ②「デジタル窓口」をタップ



3

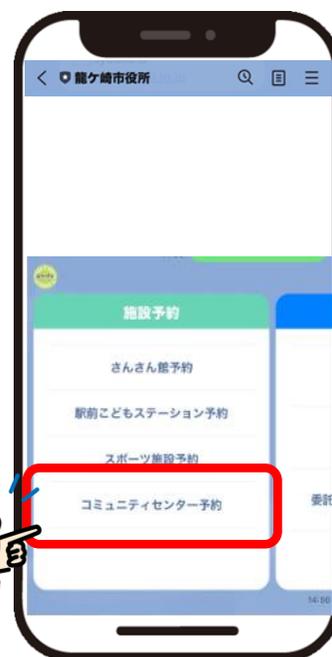
③「申請・予約」をタップ

④「コミュニティセンター予約」をタップ

③



④

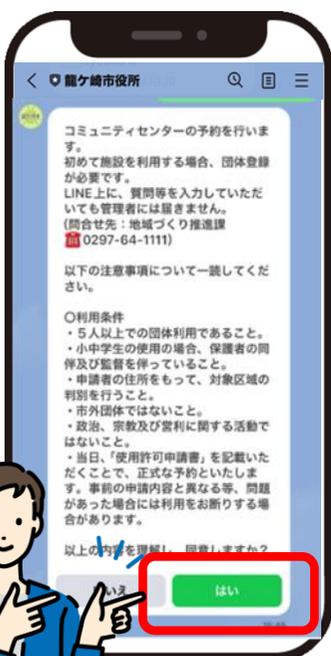


4

⑤注意事項に同意する場合、「はい」をタップ

⑥「団体の登録」をタップ

⑤



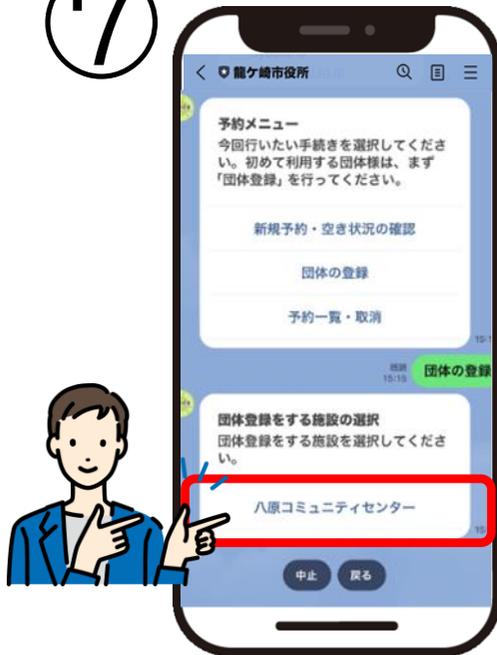
⑥



# 5

- ⑦ 団体登録をしたい施設をタップ
- ⑧ 「団体登録を開始する」をタップ

⑦



⑧



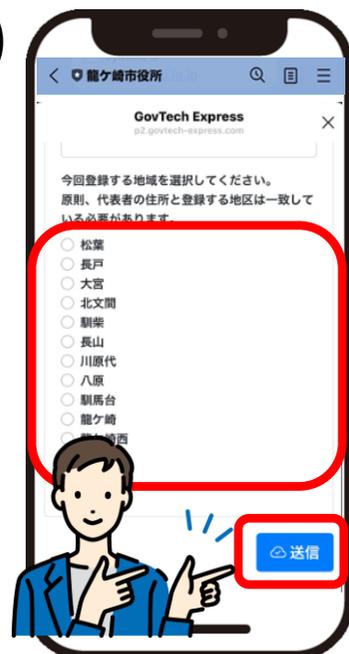
# 6

- ⑨ 団体名・活動内容・人数を入力
- ⑩ 団体の「登録地区」をタップし送信

⑨



⑩



## 7

⑪代表者名を入力し「▶」をタップ

⑫電話番号(ハイフンなし)を入力し、「▶」をタップ

11



12



## 8

⑬郵便番号(ハイフンなし)を入力し、「▶」をタップ

⑭住所が途中まで自動入力されます。

13



14



※⑪、⑫、⑬、⑭は、2回目以降、前回の入力内容が表示されます。

- ⑮自動入力以降の住所を入力し、「▶」をタップ  
 ⑯「この内容で申請する」をタップし、団体登録が完了します。

⑮



⑯



※⑮は、2回目以降、前回の入力内容が表示されます。