

龍ヶ崎市学童保育ルーム早朝利用申請書

令和〇年〇月〇日

龍ヶ崎市長 殿

〒301-0000

申請者 住所 龍ヶ崎市〇〇町～
氏名 保育 太郎

龍ヶ崎市学童保育ルームの利用にあたり、下記のとおり早朝利用を申請します。

記

(ふりがな)	ほいく りゅうた・りゅうじ			
利用児童氏名	保育 龍太・龍次		龍ヶ崎 小学校	4・1年
朝	利用日	<input type="radio"/> 1	長期休業日等（春休み・夏休み・冬休み・振替休業日）	
		<input type="radio"/> 2	土曜日	
	利用時間	午前 7 時 30 分 ～		
理 由	勤務先 住所	父：稲敷市〇〇町番地		
		母：龍ヶ崎市△△町〇〇番地		
	就業開始時間	父：8：00		
		母：8：30		
・母：始業時の準備で8時に出勤する必要があるため。 ・母：未就学児の保育所への送迎があるため。				

※ 利用日は希望する番号に○をつけてください。

早朝は7時30分から利用が可能です。

理由は詳細に記入してください。

(勤務時間・勤務地等の状況により利用を認めるものです。内容によっては利用できない場合があります。)

都合で利用しない場合は、前日までに保育ルームへご連絡ください。

◆兄弟で申請する場合、児童名及び学年を1枚の用紙に記入してください。